



PROCEDURA DE ELABORARE A PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT ȘI A PLANULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT ÎN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA

	Funcția, Nume și prenume	Data	Semnătura
Elaborat:	Director CSUD, prof. univ. dr. Cristina Adriana Dehelean	15.04.2021	
Completat/modificat/republicat			
Vizat Oficiul juridic	Consilier juridic, Dr. Codrina Mihaela Levai	26.04.2021	
Vizat Comisia permanentă a Senatului pentru revizuirea regulamentelor și a Cartei universitare	Prof. univ. dr. Mirela-Danina Muntean	26.04.2021	
Data intrării în vigoare:	28.04.2021		
Data retragerii:			



1. Obiective:

Obiectivul acestei metodologii este reglementarea metodelor de elaborare și modificare a programelor de studii/planurilor de învățământ pentru studiile universitare de doctorat.

2. Aplicarea metodologiei:

Metodologia se aplică în cadrul Universității de Medicină și Farmacie “Victor Babeș” din Timișoara (UMFVBT), Școala Doctorală Medicină – Farmacie și Școala Doctorală Medicină Dentară.

Programele de studii universitare de doctorat oferit de IOSUD – UMFVBT cuprinde două componente:

- Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate
- Programul de cercetare științifică,

Prin programele de studii universitare de doctorat se asigură formarea de competențe profesionale (de conținut, cognitive și de cercetare) în domeniile Medicină, Medicină Dentară și Farmacie, aferente școlilor doctorale, precum și a unor competențe transversale. Programele de studii universitare de doctorat se desfășoară la forma de învățământ cu frecvență, grant doctoral cu bursă/grant doctoral fără bursă și la forma cu frecvență, cu taxă.

3. Legislație:

- Legea Educației Naționale Nr. 1/ 2011,
- H.G. 681 / 2011 actualizată privind Codul Studiilor Universitare de Doctorat, cu modificările și completările ulterioare,
- Carta Universității de Medicină și Farmacie “Victor Babeș” din Timișoara,
- ORDIN Nr. 3131/2018 din 30 ianuarie 2018 privind includerea în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ, a cursurilor de etică și integritate academică,
- ORDIN Nr. 5376/2017 din 19 octombrie 2017 privind aprobarea domeniilor și specializărilor/programelor de studii universitare corelate cu sectoarele economice cu potențial de creștere în România,
- Regulamentul Instituțional de organizare și funcționare a Studiilor Universitare de Doctorat în cadrul Universității de Medicină și Farmacie “Victor Babeș” din Timișoara, anexa la H.S. Nr. 6/6022/27.05.2020 cu modificările și completările ulterioare prin H.S. Nr. 53/9754/29.07.2020.

4. Glosar:

Program de studii: sistemul unitar al activităților educaționale, de cercetare și de studiu individual menite să asigure competențele necesare pentru obținerea unei calificări (cunoștințe, deprinderi, abilități), incluzând totalitatea activităților de planificare, organizare și management. Programul de studii conține:

- planul de învățământ, conținând titlul disciplinelor, numărul de ore ale disciplinelor necesare pentru obținerea calificării, numărul de credite conform volumului de muncă necesar pentru însușirea disciplinei, ordinea recomandată a studierii disciplinelor și sistemul de condiționări.
- programa analitică a disciplinelor și fișa disciplinei: tematica teoretică și practică a disciplinei date, bibliografia obligatorie și opțională, procedura de evaluare,
- condițiile de prezentare la examenul de finalizare a studiilor - organizarea și desfășurarea în timp a programului de învățământ



Domeniu de știință: domeniile de bază ale științei, artelor și culturii aplicate în studiul superior, stabilite prin hotărâre guvernamentală. Un domeniu de știință conține unul sau mai multe domenii de studiu.

Domeniu de studiu: totalitatea specializărilor cu conținut de studiu similar sau parțial identic stabilite prin hotărâre guvernamentală

Specializare: program de studii specific, concretizat prin ansamblul coerent de activități necesare pentru obținerea unei calificări. Structura (oferta) specializării unei instituții de învățământ superior este reglementată prin hotărâre de guvern. Titlul obținut și nivelul de calificare în cadrul unei anumite specializări se certifică prin diplomă.

Plan de învățământ: totalitatea activităților concepute unitar în desfășurarea lor în timp și conținut, menite să ofere calificarea caracteristică specializării date, realizarea cărora se face prin diferite discipline.

Disciplină: Unitatea de bază a planului de învățământ, cu conținut unitar caracteristic, care contribuie la dobândirea unor competențe concrete specifice calificării date, în concordanță cu obiectivele specializării. Conținutul disciplinelor se stabilește prin fișa de disciplină.

Conform cerințelor normative la nivel național, disciplinele planului de învățământ pot fi discipline fundamentale/discipline obligatorii, discipline de specialitate și discipline complementare/discipline opționale.

Acestea sunt clasificate conform următoarelor aspecte:

Rolul în cadrul studiului de calificare (categoria formativă):

- discipline fundamentale
- discipline de specialitate în domeniu, care pot fi
 - discipline în domeniu
 - discipline de specialitate
 - discipline complementare

În baza opționalității, disciplinele sunt:

- discipline obligatorii,
- discipline opționale

Disciplină fundamentală: disciplinele care asigură însușirea competențelor, abilităților și capacităților fundamentale generale.

Disciplină de specialitate în domeniu: totalitatea disciplinelor care asigură instruirea pe un domeniu de specialitate, incluzând disciplinele de domeniu și discipline de specialitate.

Disciplina de domeniu: discipline oferind cunoștințe de bază pe un domeniu, oferind abilități studentului pentru a înțelege și însuși disciplinele de specialitate.

Disciplină de specialitate: discipline asigurând specializarea studenților, aprofundarea într-o anumită ramură a specialității date.

Disciplină complementară: discipline care nu aparțin de categoriile enumerate mai sus dar sunt indispensabile în instruirea specialiștilor.

Disciplina obligatorie: discipline pe care studentul doctorand le va studia în mod obligatoriu în perioada de studiu.

Disciplina opțională: Studierea unui anumit număr de discipline alese din cadrul disciplinelor opționale, asigurând acumularea punctelor de credit necesare stabilite prin planul de învățământ, este condiție a obținerii calificării.



Disciplina facultativă sau liber aleasă: disciplină figurând în planul de învățământ al programului de studii universitare de doctorat, fără obligativitatea studentului doctorand de a o studia.

Disciplină complementară din afara planului de învățământ (din planuri de învățământ ale altor Școli Doctorale): discipline din planul de învățământ al altor programe de studii pe care studentul doctorand le alege în mod liber.

Contractul de studii universitare de doctorat: este încheiat între studentul doctorand și conducătorul de doctorat, conducătorul de doctorat cotutelă dacă este cazul, și reprezentantul legal al IOSUD/Rectorul Universității. Contractul are ca obiect derularea activităților pe parcursul Studiilor Universitare de Doctorat ale studentului doctorand, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare. El se încheie pe un ciclu academic corespunzător studiilor universitare de doctorat de 4 ani.

Activități independente: obligațiile prevăzute de planul de învățământ prestate de studenții doctoranzi în cadrul școlii doctorale, activități încheiate prin evaluarea cunoștințelor însușite.

Credit: număr convențional asociat unei discipline sau activități din planul de învățământ al unei școli doctorale sau din afara acestuia, unitate de măsură a muncii de studiu, care exprimă timpul necesar însușirii anumitor cunoștințe și este necesar îndeplinirii cerințelor referitoare la o disciplină sau unitate din planul de învățământ. Creditul exprimă timpul de lucru necesar pentru însușirea unei discipline date față de cantitatea de timp de lucru necesară pe toată perioada de studiu. Creditul arată munca studentului doctorand la cursuri, practici de laborator, planuri, pregătire individuală, adică efortul intelectual complet depus pentru însușirea disciplinei/activității. Creditul este neperisabil, creditele acumulate se recunosc pe toată durata perioadei de școlaritate iar acceptarea lor nu este influențată de către schimbările ulterior survenite în planul de învățământ sau programa disciplinei. Creditul atașat unei discipline date este indivizibil, nu se poate folosi pentru evaluarea activităților parțiale. Creditul este transferabil: creditele acumulate în cadrul anului de pregătire universitară avansată se recunosc în cadrul aceleiași instituții între diferitele programe de studiu și între instituții, dacă acest lucru se reglementează prin acorduri încheiate de instituții.

La alocarea creditelor se ia în considerare doar munca necesară pentru prestarea unei anume activități.

Condiționări: condiția ca o disciplină să poată fi studiată în timp doar după studierea unei alte (sau a mai multor) discipline, cunoștințele oferite de aceasta (acestea) constituind premisa pentru înțelegerea și însușirea disciplinei date.

Discipline din trunchi comun – (trunchi comun): partea planului de învățământ comună în programa de studiu a diferitelor domenii.

Ramură: instruire asigurând cunoștințe specifice în cadrul programului de calificare, realizat prin diferite module (unități) ale planului de învățământ.

Parcurs individual: ordinea disciplinelor alese de student din cadrul planului de învățământ al unui domeniu (conform planului de învățământ sau în altă ordine), cu ajutorul căreia studentul doctorand acumulează numărul de credite necesar dobândirii diplomei de doctor în științe, cu respectarea condițiilor.

Competență: capacitatea individului de a utiliza cunoștințele și abilitățile însușite în diferite situații de viață (muncă, studiu, dezvoltare profesională și/sau personală). Competența se dobândește prin acumularea pe un timp îndelungat, a diferitelor cunoștințe și experiențe.

Capacitate: deprinderea de a îndeplini o anumită sarcină sau activitate.

Abilitate: capacitățile speciale dobândite prin exersare și practică.

Aptitudini: caracteristici psihice personale, care formează condiția rezolvării unei anumite sarcini.



5. Cerințele elaborării planului de învățământ

- Planul de învățământ se va conforma misiunii asumate de către universitate/Școala Doctorală.
- Obiectivul planului de învățământ este realizarea unor rezultate reflectate prin cunoștințe, capacități și abilități.
- Calificarea stabilită în planul de învățământ va corespunde cadrului național al calificărilor și calificărilor similare oferite la nivel european.
- Planul de învățământ va fi compatibil cu programele de studii universitare de Doctorat din Uniunea Europeană și din alte țări ale lumii.
- Lista disciplinelor din planul de învățământ, conținutul disciplinelor stabilit prin fișa disciplinelor se va conforma obiectivelor programelor de studii, respectiv condițiilor și cerințelor stabilite de către ARACIS.
- Anul academic conține două perioade de studiu de câte 14 săptămâni,
- Planul de învățământ alocă 18 credite pe semestrul I și 22 credite pe semestrul II disciplinelor obligatorii și opționale.

6. Fazele principale ale elaborării sau modificării programelor de studii

- Evaluarea necesității și oportunității elaborării/ modificării programelor de studii și inițierea procesului de elaborare. Evaluarea resurselor necesare și existente.
- Numirea grupului de lucru și a persoanei responsabile pentru elaborarea/modificarea programelor de studii.
- Evaluarea așteptărilor sectorului economic și social referitoare la competențele de urmat de către program.
- Stabilirea obiectivelor programului și a competențelor fundamentale și speciale.
- Analiza programelor similare naționale, europene și internaționale.
- Elaborarea planului de învățământ și a fișelor disciplinelor noi/modificate.

Evaluarea situației. Inițierea propunerii. Evaluarea surselor de finanțare, a resurselor materiale și umane.

Inițiatorul planului de învățământ al noilor programe de studii universitare de doctorat este Consiliul Școlii Doctorale. Luând în considerare strategia de dezvoltare a universității sau situația de pe piața forței de muncă, inițiatorii formulează necesitatea demarării programului de studiu. Acesta va conține obiectivul programelor, principalii indicatori, necesitatea de personal didactic și infrastructură, respectiv costurile estimate. După evaluarea pozitivă a propunerii în consiliile Școlilor Doctorale și după identificarea resurselor se elaborează programul de studiu.

În cazul unui program de studiu în funcțiune, Consiliile Școlilor Doctorale pot iniția reevaluarea planului de studiu al programului, respectiv modificarea lui. Intenția de modificare se va argumenta în scris, cu referințe de exemplu la schimbările situației de pe piață, depășirea unor ramuri ale domeniului de știință, incorporarea noilor cunoștințe științifice și tehnologice, apariția unor scopuri de dezvoltare a calității, etc. După evaluarea pozitivă, Consiliile Școlilor Doctorale aprobă inițiativa și începe procesul descris mai sus.

Numirea grupului de lucru

Consiliile Școlilor Doctorale numesc un grup de lucru pentru pregătirea/modificarea programului de studiu/planului de învățământ (inițiatorul poate fi membrul acestui grup) și desemnează persoana



responsabilă cu munca grupului. Consiliile Școlilor Doctorale stabilesc competența responsabilului și a membrilor grupului și le comunică acest lucru în scris. Conducătorul grupului de lucru prezintă rapoarte periodice în scris conducerii Consiliilor Școlilor Doctorale cu privire la stadiul elaborării/modificării programului de studiu și problemele ivite.

Stabilirea obiectivelor

La formularea obiectivelor programului de studiu/planului de învățământ prioritatea o constituie determinarea competențelor necesare pentru obținerea calificării date. Obiectivele se vor formula în limbaj clar, concis și în concordanță cu rezultatele așteptate.

Evaluările așteptărilor sectorului economic și social.

La formularea competențelor vor fi identificate așteptările angajatorilor din sfera pieței forței de muncă corespunzătoare domeniului de doctorat, exploatând contactele existente ale Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat. În evaluarea așteptărilor, se recomandă adunarea următoarelor informații:

- studierea cerințelor cadrului național de calificare din România, UE și alte țări
- studierea fișelor de posturi din diferite instituții, angajatori potențiali,
- evaluarea pieței cu metoda chestionarelor,
- invitarea angajatorilor la formularea așteptărilor față de specialiștii din domeniu,
- opinia absolvenților despre programul de studiu și experiențele acumulate pe piața de muncă.

Analiza programelor similare naționale, europene și internaționale

În elaborarea/evaluarea și modificarea programelor de studiu, a planurilor de învățământ se va utiliza experiența națională și internațională în domeniu și analiza programelor de studiu/planurile de învățământ ce oferă competențe similare sau identice.

Elaborarea planului de învățământ nou/modificat

- Se stabilește structura noului plan de învățământ în conformitate cu cerințele la nivel național stabilite de către Ministerul Educației și Cercetării și ARACIS.
- Se stabilesc disciplinele necesare pentru dobândirea competențelor formulate.
- Disciplinele sunt clasate pe categorii de discipline obligatorii și opționale
- În cazul fiecărei discipline se stabilește numărul de ore alocate cursurilor, seminariilor, lucrărilor de laborator, etc. Se evaluează timpul de studiu necesar pentru însușirea fiecărei discipline și se stabilește numărul de credite adecvat.
- Se stabilesc formele evaluării performanței studentești: examen, colocviu, examen parțial.
- Se elaborează fișele disciplinelor.
- Se stabilesc indicatorii prevăzuți de către ARACIS.

7. Dispoziții finale:

După intrarea în vigoare a planului de învățământ acesta devine document oficial al instituției. Orice modificare a planului de învățământ se va face conform prezentei metodologii. Programul de studiu modificat intră în vigoare începând cu promoția din anul I în anul universitar următor ce urmează aprobării planului de învățământ.



Senatul Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara a aprobat prezenta procedura în ședința din data de 28.04.2021, dată la care intră în vigoare.

Director CSUD,
Prof. Univ. Dr. Cristina Adriana DEHELEAN

Rector,
Prof. univ. dr. Octavian Marius Crețu

*Semnătura olografă este aplicată pe varianta originală a documentului care se păstrează în arhiva Senatului universitar.
Prezentul act are aceeași forță juridică ca și documentul original.*