
 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</p>	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I/ Revizia 0
	PREGATIREA PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ ȘI CAPACITATE DE RĂSPUNS	Data aprobării procedurii: 18.12.2024
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-18	Pagina 1 din 18 Exemplar nr.1

Aprobat,
Rector, Prof.univ.dr. Octavian-Marius Crețu

PREGATIREA PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ ȘI CAPACITATE DE RĂSPUNS


 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA DE SISTEM		Ediția I/ Revizia 0
	PREGATIREA PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ ȘI CAPACITATE DE RĂSPUNS		Data aprobării procedurii: 18.12.2024
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-18		Pagina 2 din 18
			Exemplar nr.1

**LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI AVIZAREA
EDIȚIEI SAU, DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII.**

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Șef lucrări dr. Adina-Ioana Bucur	Responsabil Sistem Management Integrat Departament Management Integrat al Calității	05.12.2024	
1.2.	Verificat	Conf.univ.dr. Ilie Adrian -Cosmin	Director Departament Management Integrat al Calitatii	05.12.2024	
1.3.	Avizat	Prof.univ.dr. Motoc Andrei - Gheorghe – Marius	Președintele Comisiei de monitorizare SCIM	05.12.2024	
		Cj.Hinț Cristian-Ioan	Consilier juridic	05.12.2024	
1.4	Aprobat	Consiliul de Administrație		H.C.A nr. 33/33960/17.12.2024	
		Senatul Universitar		H.S.nr.404/34100/18.12.2024	


EVIDENȚĂ MODIFICĂRI :

Nr. crt.	Numărul și data ediției/ Numărul și data reviziei	Numărul paginii unde s-a efectuat modificarea	Descrierea modificării	Avizul conducătorului compartimentului în cadrul căruia s-a elaborat procedura
	1	2	3	4
1	Ediția I/ Revizia 0			
2				

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA DE SISTEM		Ediția I/ Revizia 0
	PREGATIREA PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI CAPACITATE DE RĂSPUNS		Data aprobării procedurii: 18.12.2024
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-18		Pagina 3 din 18
			Exemplar nr.1


ANALIZĂ PROCEDURĂ

Nr.crt	Denumirea departamentului care exprimă punctul de vedere	Numele și prenumele conducătorului și înlocuitorului de drept al acestuia	Avizul favorabil data și semnătura	Avizul nefavorabil cu precizarea explicită a observațiilor la procedură;
1	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Conf.univ.dr. ILIE ADRIAN COSMIN		
2	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Conf. univ. dr. Petrescu Emanuela-Lidia		
3	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Prof.univ.dr.Coricovac Elena-Dorina		
4	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Sef lucrări dr.Pescaru Camelia-Corina		
5	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Asistent univ.dr.Surducu Dan-Alexandru		
6	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Dr.Tănase Elena		
7	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Ing.Mocanu Marius-Adrian		
8	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Ing. Dinu Florin		
9	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Ing.Adam Elena-Daniela		
10	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Ing.Rotaru Virgil		
11	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Ing.Stanca Mihaela-Adriana		
12	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Ec.Minda Laurențiu		
13	Compartimentul Control Intern Managerial	Ec. Dobrișan Dumitru Secretar Tehnic CCIM		


 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA DE SISTEM		Ediția I/ Revizia 0
	PREGATIREA PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ ȘI CAPACITATE DE RĂSPUNS		Data aprobării procedurii: 18.12.2024
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-18		Pagina 4 din 18
			Exemplar nr.1

DISTRIBUIRE PROCEDURA


Nr. crt.	Departament / FACULTATE	Funcția	Numele, prenumele și semnătura	Data primirii	Data retragerii versiunii procedurii înlocuite	Data intrării în vigoare a noii proceduri
1	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT I ANATOMIE	DIRECTOR DEP. I PROF. UNIV. DR.	BOLINTINEANU SORIN LUCIAN			
2	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT II	DIRECTOR DEP. II PROF. UNIV. DR.	DEMA ALIS LILIANA CARMEN			
3	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT II	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ZARA FLAVIA			
4	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT II	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ANDREESCU NICOLETA			
5	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT II	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POPESCU ROXANA			
6	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT II	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	LEVAI MIHAELA CODRINA			
7	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT III	DIRECTOR DEP. III PROF. UNIV.	PĂUNESCU VIRGIL			
8	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT III	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BORZA CLAUDIA			
9	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT III	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PĂUNESCU VIRGIL			
10	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT III	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	URSONIU SORIN			
11	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT III	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	NEAGU ADRIAN			
12	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT III	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PANAITECU CARMEN			
13	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IV	DIRECTOR DEP. IV PROF. UNIV. DR.	MOTOC MARILENA			
14	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IV	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	DUMITRASCU VICTOR			
15	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT V	DIRECTOR DEP.V CONF. UNIV. DR.	BUZAȘ DANA ROXANA			
16	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT V	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	IONIȚĂ IOANA			
17	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT V	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	LIGHEZAN DANIEL FLORIN			
18	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT V	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ANDOR MINODORA			
19	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT V	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POPESCU FLORINA GEORGETA			
20	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT V	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BANCIU CHRISTIAN DRAGOS			
21	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VI	DIRECTOR DEP. VI PROF. UNIV. DR.	GAIȚĂ DAN ION			
22	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VI	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	LUCA CONSTANTIN TUDOR			
23	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VI	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	DRAGAN SIMONA RUXANDA			
24	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VI	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	FEIER HOREA BOGDAN			

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA DE SISTEM		Ediția I/ Revizia 0
	PREGATIREA PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ ȘI CAPACITATE DE RĂSPUNS		Data aprobării procedurii: 18.12.2024
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-18		Pagina 5 din 18
			Exemplar nr.1


25	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VII	DIRECTOR DEP. VII PROF. UNIV. DR.	IVAN MIHAELA VIVIANA			
26	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VII	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PETRICĂ ALINA			
27	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VII	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	TIMAR ROMULUS BOGDAN			
28	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VII	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ȘIRLI ROXANA LUCIA DENISA			
29	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VII	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	VLAD MIHAELA MARIA			
30	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII	DIRECTOR DEP. VIII PROF. UNIV. DR.	NUSSBAUM LAURA ALEXANDRA			
31	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ENACHE ALEXANDRA			
32	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	DEHELEAN LIANA			
33	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	JIANU DRAGOS CATALIN			
34	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	SIMU MIHAELA ADRIANA			
35	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BRINZEU ANDREI			
36	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	HOGEA LAVINIA MARIA			
37	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII	S.L. DR. Sef Clinica/Catedra	MARCU AUREL ADRIAN			
38	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IX	DIRECTOR DEP. IX PROF. UNIV. DR.	MUNTEANU MIHNEA			
39	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IX	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BALICA NICOLAE CONSTANTIN			
40	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IX	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BLIDIȘEL ALEXANDRU IULIAN			
41	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IX	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ILINA RAZVAN STEFAN			
42	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IX	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	NEGRU ȘERBAN MIRCEA			
43	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IX	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	MEDERLE OVIDIU ALEXANDRU			
44	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT X	DIRECTOR DEP. X PROF. UNIV. DR.	DUȚĂ CIPRIAN CONSTANTIN			
45	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT X	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	MURARIU MARIUS SORIN			
46	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT X	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	SANDESC DOREL			
47	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT X	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	CHIRIAC SORIN DAN			
48	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT X	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	IONAC MIHAI EDMOND			
49	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT X	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	CRAINICEANU PETRISOR ZORIN			
50	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT X	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PANTEA STELIAN			
51	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XI	DIRECTOR DEP. XI PROF. UNIV. DR.	BOIA EUGEN SORIN			
52	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XI	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	MĂRGINEAN OTILIA			
53	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XI	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POP LIVIU LAURENȚIU			
54	FACULTATEA DE MEDICINĂ	PROF. UNIV. DR.	GAFENCU MIHAI			

 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</p>	PROCEDURA DE SISTEM		Ediția I/ Revizia 0
	PREGATIREA PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI CAPACITATE DE RĂSPUNS		Data aprobării procedurii: 18.12.2024
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-18		Pagina 6 din 18
			Exemplar nr.1


	DEPARTAMENT XI	Sef Clinica/Catedra				
55	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XII	DIRECTOR DEP. XII CONF. UNIV. DR.	CÎTU IOAN COSMIN			
56	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XII	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BOIA MĂRIOARA			
57	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XII	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PIRTEA LAURENTIU CORNEL			
58	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XII	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	SAS IOAN			
59	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XII	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	CRAINĂ MARIUS LUCIAN			
60	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIII	DIRECTOR DEP. XIII PROF. UNIV. DR.	FIRA MLĂDINESCU OVIDIU			
61	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIII	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	OANCEA CRISTIAN IULIAN			
62	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIII	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	LĂZUREANU ELENA VOICHIȚA			
63	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIII	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	OLARIU TUDOR OVIDIU RAREȘ			
64	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIII	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BĂDIȚOIU LUMINIȚA MIRELA			
65	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIII	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ROȘCA OVIDIU IRINEL			
66	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIV	DIRECTOR DEP. XIV PROF. UNIV. DR.	LICKER MONICA SORINA			
67	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIV	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	TOMA ANA OLIVIA			
68	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIV	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	FIRA MLĂDINESCU CORNELUTA			
69	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XV	DIRECTOR DEP. XV PROF. UNIV. DR.	ANDOR BOGDAN CORNELIU			
70	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XV	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	CUMPĂNAȘ ALIN ADRIAN			
71	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XV	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	MALIȚA DANIEL CLAUDIU			
72	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XV	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PREJBEANU RADU			
73	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XV	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PATRASCU JENEL MARIAN			
74	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XV	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	TATU ROMULUS FABIAN			
75	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XVI	DIRECTOR DEP. XVI PROF. UNIV. DR.	AMARICĂI ELENA CONSTANȚA			
76	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XVI	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	FOLESCU ROXANA			
77	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XVI	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ȘILINDEAN DANIELA			
78	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XVI	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	MIRCIOAGA ELENA DOINA			
79	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XVI	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	DRAGOI RAZVAN GABRIEL			
80	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XVI	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ONOFREI ROXANA RAMONA			
81	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I	DIRECTOR DEP. I PROF. UNIV. DR.	JUMANCA DANIELA			
82	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ	S.L. DR. Sef Clinica/Catedra	TALPOS-NICULESCU IOANA-CRISTINA			

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA DE SISTEM		Ediția I/ Revizia 0
	PREGATIREA PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ ȘI CAPACITATE DE RĂSPUNS		Data aprobării procedurii: 18.12.2024
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-18		Pagina 7 din 18 Exemplar nr.1


	DEPARTAMENTUL I					
83	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BUZATU ROXANA			
84	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I	S.L. DR. Sef Clinica/Catedra	TANASE ALINA- DOINA			
85	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POPOVICI RAMONA- AMINA			
86	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	GALUSCAN ATENA			
87	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	RUSU LAURA- CRISTINA			
88	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ROMINU MIHAI			
89	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POROJAN SORIN- DANIEL			
90	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ARDELEAN LAVINIA- COSMINA			
91	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POROJAN LILIANA			
92	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL II	DIRECTOR DEP. II PROF. UNIV. DR.	BRAD SILVIU			
93	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL II	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	RIVIS MIRCEA			
94	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL II	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PRICOP MARIUS OCTAVIAN			
95	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL II	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	SZUHANEC CAMELIA ALEXANDRINA			
96	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL II	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BRATU DANA- CRISTINA			
97	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL II	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POPA MALINA			
98	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL II	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	MIRON MARIANA IOANA			
99	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL III	DIRECTOR DEP. III CONF. UNIV. DR.	NICA LUMINITA- MARIA			
100	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL III	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	MARCAUTEANU CORINA			
101	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL III	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	STRATUL ȘTEFAN- IOAN			
102	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL III	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	JIVANESCU ANCA			
103	FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL III	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BRATU EMANUEL- ADRIAN			
104	FACULTATEA DE FARMACIE	DIRECTOR DEP. I	BUDA OANA-			

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA DE SISTEM		Ediția I/ Revizia 0
	PREGATIREA PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ ȘI CAPACITATE DE RĂSPUNS		Data aprobării procedurii: 18.12.2024
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-18		Pagina 8 din 18 Exemplar nr.1

	DEPARTAMENTUL I	PROF. UNIV. DR.	VALENTINA			
105	FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POP OANA RALUCA			
106	FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	LEDEȚI ADRIANA VIOLETA			
107	FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	TCHIAKPE-ANTAL SIMONA DIANA			
108	FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	NICOLOV MIRELA FLORENTINA			
109	FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	DEHELEAN CRISTINA-ADRIANA			
110	FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	SBÂRCEA LAURA			
111	FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	DRAGOMIRESCU ANCA OCTAVIA			
112	FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	LEDEȚI IONUT VALENTIN			
113	FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL II	DIRECTOR DEP. II PROF. UNIV. DR.	NEGREA – GHIULAI ROXANA MARIA			
114	FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL II	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	VLAIA LAVINIA LIA			
115	FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL II	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	TRANDAFIRESCU CRISTINA-MARIA			
116	FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL II	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	DANCIU CORINA			
117	FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL II	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ȘOICA CODRUȚA- MARINELA			
118	FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL II	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	VLAIA VICENȚIU			
119	FACULTATEA DE ASISTENTA MEDICALA	DIRECTOR DEP. CONF. UNIV. DR.	HOINOIU NICOLETA TEODORA			
120	DEPARTAMENTUL CANCELARIA RECTORULUI	DIRECTOR	MAYR IOANA- VIORICA			
121	SERVICIUL ANTREPRENORIAL, ADMINISTRARE WEBSITE ȘI PLATFORME DE E-LEARNING	ȘEF SERVICIU	COCOCEANU MĂDĂLINA VICTORIA			
122	SERVICIUL BIBLIOTECĂ	ȘEF SERVICIU	ȘANDOR ADRIANA			
123	SERVICIUL ACTIVITĂȚI EDITORIALE	ȘEF SERVICIU	MIHAI DIANA MARIA			
124	SERVICIUL INTERN DE PREVENIRE ȘI PROTECȚIE	ȘEF SERVICIU	DINU FLORIN			
125	DIRECȚIA SECRETARIAT GENERAL UNIVERSITATE	SECRETAR ȘEF UNIVERSITATE	CĂȚANĂ MIRIAM			
126	SERVICIUL SECRETARIAT ADMINISTRATIV	ȘEF SERVICIU	GEMĂNU LARISA LILIANA			
127	SECRETARIAT FACULTATEA DE MEDICINĂ	SECRETAR ȘEF FACULTATE	DAVIDAȘ RAMONA CRISTINA			
128	SECRETARIAT FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ	SECRETAR ȘEF FACULTATE	TĂNASE DANIELA AURORA			
129	SECRETARIAT FACULTATEA DE FARMACIE	SECRETAR ȘEF FACULTATE	ȘTEFAN ADELINA LARISA			
130	SECRETARIAT FACULTATEA DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ	SECRETAR ȘEF FACULTATE	CRISTA MARIA MANUELA			
131	DIRECȚIA GENERALĂ	DIRECTOR	FIAT FILIP			

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA DE SISTEM		Ediția I/ Revizia 0
	PREGATIREA PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI CAPACITATE DE RĂSPUNS		Data aprobării procedurii: 18.12.2024
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-18		Pagina 9 din 18 Exemplar nr.1

	ADMINISTRATIVĂ	GENERAL ADMINISTRATIV				
132	DIRECȚIA DE RESURSE UMANE	DIRECTOR	MITROVICI SAȘA			
133	SERVICIUL SALARIZARE ȘI ARHIVĂ	ȘEF SERVICIU	CAPLAR LAURA SNEJANA			
134	SERVICIUL DE RESURSE UMANE	ȘEF SERVICIU	BIRTEA DANIELA SIMONA			
135	DIRECȚIA INFORMATICĂ	DIRECTOR	GRECU ION			
136	SERVICIUL IT	ȘEF SERVICIU	BUTULESCU LUCIAN FLORIN			
137	SERVICIUL COMUNICARE ȘI MEDIA DIGITALĂ	ȘEF SERVICIU	MITROVICI CRISTIANA EMANUELA			
138	SERVICIUL FINANCIAR -CONTABIL	CONTABIL ȘEF	STEPAN MARIA MIHAELA			
139	SERVICIUL FINANCIAR -CONTABIL	ȘEF SERVICIU	ȚILEA MIHAELA ANIȘOARA			
140	DIRECȚIA TEHNICĂ	DIRECTOR	GRECU GRUIA			
141	SERVICIUL APROVIZIONARE ȘI ACHIZIȚII PUBLICE	ȘEF SERVICIU	SBARNA SEVER			
142	SERVICIUL TEHNIC	ȘEF SERVICIU	MOCANU MARIUS ADRIAN			
143	DIRECȚIA SOCIAL ADMINISTRATIVĂ	DIRECTOR	FILIP GRAȚIELA ELENA			
144	SERVICIUL ADMINISTARTIV	ȘEF SERVICIU	GAȘPAR MARIANA LUMINIȚA			
145	SERVICIUL DE PAZĂ SI PSI	ȘEF SERVICIU	MINDA LAURENȚIU			
146	SERVICIUL RELAȚII INTERNAȚIONALE	ȘEF SERVICIU	BALINT AGNES			
147	SERVICIUL MARKETING	ȘEF SERVICIU	MOLDOVAN CRENGUȚA			

 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</p>	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I/ Revizia 0
	PREGATIREA PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI CAPACITATE DE RĂSPUNS	Data aprobării procedurii: 18.12.2024
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-18	Pagina 10 din 18 Exemplar nr.1

1.SCOP

Procedura are ca scop stabilirea metodelor și responsabilităților pentru a identifica posibilele situații de urgență și a răspunde unor astfel de situații în scopul prevenirii și/sau reducerii impactului asupra mediului și a riscurilor legate de sănătatea și securitatea în muncă.

2.DOMENIUL DE APLICARE

Prezenta procedură se aplică tuturor proceselor din cadrul organizației care pot avea un impact semnificativ asupra mediului, sănătății și securității în muncă de către întreg personalul.

3.DOCUMENTE DE REFERINTA

- SR EN ISO 14001:2015 “Sisteme de management de mediu. Cerințe cu ghid de utilizare”.
- Legea nr. 17/2023 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor
- HG 856/2002 cu modificările și completările ulterioare privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase
- SR EN ISO 45001:2023- " Sisteme de management al sănătății și securității în muncă.Cerințe și îndrumări pentru utilizare "

4.DEFINITII SI ABREVIERI

4.1 Definiții:

Incendiu - proces complex de ardere, cu evoluție necontrolată, datorită substanțelor combustibile sau surselor de aprindere a cărui apariție și dezvoltare au efecte negative prin conducerea de pierderi de vieți, pagube materiale și care impune intervenția organizată pentru stingere.


Incident eveniment (evenimente) legat (legate) de munca care a generat sau ar fi putut să genereze o rană sau **imbolnavire profesională** (indiferent de gradul de severitate) sau deces

Poluare - introducerea directă sau indirectă, ca rezultat al unei activități desfășurate de om, de substanțe, de vibrații, de căldură și/sau zgomot în aer, apă sau în sol, care pot aduce prejudicii sănătății umane sau calității mediului, care pot dăuna bunurilor materiale ori pot cauza o deteriorare sau o împiedicare a utilizării mediului în scop recreativ sau în alte scopuri legitime.

Prevenirea poluării - utilizarea unor practici, materiale sau produse care împiedică, reduc sau controlează poluarea, care pot include reciclarea, tratarea, modificarea proceselor, mecanismelor de control, utilizarea eficientă a resurselor și înlocuirea materialelor.

Situație de Urgență - incendiu, incident major sau accident de muncă-eveniment excepțional, cu caracter nonmilitar, care prin amploare și intensitate amenința viața și sănătatea populației, mediului înconjurător, valorile materiale și culturale importante, iar pentru reabilitarea stării de normalitate sunt necesare adoptarea de măsuri și acțiuni urgente, alocarea de resurse suplimentare și managementul unitar al forțelor și mijloacelor implicate

Accident de mediu - accident care generează un impact semnificativ asupra mediului.

 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</p>	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I/ Revizia 0
	PREGATIREA PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI CAPACITATE DE RĂSPUNS	Data aprobării procedurii: 18.12.2024
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-18	Pagina 11 din 18 Exemplar nr.1

Simulare - testare a procedurilor(planurilor)de răspuns la situațiile de urgență.

Răspuns la situație de urgență - ansamblul acțiunilor/măsurilor luate de către personal în interiorul și în afara zonei de activitate pentru a diminua/înlătura efectele unei situații de urgență.

Pericol - sursa,situație sau acțiune cu un potențial de a produce o vătămare, în termeni de rănire sau îmbolnavire profesională, sau o combinație a acestora

Identificarea pericolului: procesul de recunoaștere a faptului că pericolul există și de definire a caracteristicilor acestuia

Prevenire - ansamblul de dispoziții sau măsuri luate ori prevăzute în toate etapele procesului de muncă, în scopul evitării sau diminuării riscurilor profesionale;

Incident periculos - evenimentul identificabil,cum ar fi explozia,incendiul, avaria, accidentul tehnic, emisiile majore de noxe,rezultat din disfuncționalitatea unei activități sau a unui echipament de muncă sau/și din comportamentul neadecvat al factorului uman care nu a afectat lucrătorii, dar ar fi fost posibil să aibă asemenea urmări și/sau a cauzat ori ar fi fost posibil să producă pagube materiale;

aspect de mediu element al activităților, produselor sau serviciilor unei organizații care interacționează sau pot interacționa cu mediul ;

NOTA 1 - Un aspect de mediu poate provoca (un) *impact(uri) asupra mediului* . Un aspect semnificativ de mediu are sau poate avea unul sau mai multe impacturi semnificative asupra mediului.

NOTA 2 - Aspectele semnificative de mediu sunt determinate de către organizație prin aplicarea unui sau mai multor criterii.

condiție de mediu - stare sau caracteristică a *mediului*, așa cum a fost determinate la un anumit moment

impact asupra mediului - modificare a *mediului*, benefică sau dăunătoare, care rezultă total sau parțial din *aspectele de mediu* ale unei organizații ;

obiectiv de mediu - *obiectiv* stabilit de organizație în conformitate cu *politica sa de mediu*


prevenirea poluării - utilizarea de *proces*, practici, tehnici, materiale, produse, servicii sau energie care împiedică, reduc sau controlează (separat sau în combinație) crearea, emisia sau deversarea oricarui tip de poluant sau deșeu, pentru a reduce impacturile dăunătoare asupra mediului.

NOTA 1 - Prevenirea poluării poate include reducerea sau eliminarea sursei; modificări ale procesului, produsului sau serviciului; utilizarea eficientă a resurselor; înlocuirea materialelor și a surselor de energie; reutilizare; recuperare; reciclare, regenerare; sau tratare.

Cerința - nevoie sau așteptare care este declarată, în general implicită sau obligatorie

NOTA 1 - "în general implicită" înseamnă că este un obicei sau o practica pentru organizație și pentru *părțile interesate* la care nevoia sau așteptarea luata în considerare este implicită.

NOTA 2 - O cerință specificată este aceea care este declarată, de exemplu, într-o *informare documentată* .

 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</p>	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I/ Revizia 0
	PREGATIREA PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ ȘI CAPACITATE DE RĂSPUNS	Data aprobării procedurii: 18.12.2024
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-18	Pagina 12 din 18 Exemplar nr.1

NOTA 3 - Alte cerințe decât cele legale devin obligatorii în cazul în care organizația decide să se conformeze acestora.

obligatii de conformare (termen preferat) cerinte legale și alte cerințe (termen admis)
cerințe legale față de care o organizație este obligată să se conformeze și alte cerințe față de care o organizație este obligată **sau** alege să se conformeze

NOTA 1 - *Sistemul de management de mediu* se referă la obligațiile de conformare.

NOTA 2 - Obligațiile de conformare pot aparea din cerințe obligatorii, cum ar fi cerințele legale și de reglementare aplicabile, sau angajamente voluntare, cum sunt standardele organizaționale și sectoriale, relațiile contractuale, coduri de bună practică și acorduri cu grupurile comunitare sau organizații neguvernamentale.

4.2 Prescurtări:

UMFT, UMFVBT - Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara

Organizatie - Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara

SMI - Sistem de Management Integrat Calitate-Mediu-Sănătate și securitate în munca;

SCIM – Sistem de control intern managerial;

RMI – Responsabil Management Integrat;

RMM – Responsabil mediu

RSSM - Responsabil sănătatea și securitatea în muncă


SSM - sănătatea și securitatea în muncă

PSI -SU – prevenirea și stingerea incendiilor -situatii de urgenta

5.DESCRIEREA PROCEDURII

Organizația trebuie:

- să se pregatească pentru a răspunde prin planificarea acțiunilor pentru prevenirea sau diminuarea impacturilor negative asupra mediului la situații de urgență;
- să răspundă la situații de urgență reale;
- să ia măsuri pentru a preveni sau pentru a diminua consecințele unei situații de urgență, adecvate la magnitudinea urgenței și impactul potențial asupra mediului;
- să testeze periodic acțiunile de răspuns planificate, dacă este posibil;
- să analizeze și să revizuiască periodic procedurile și acțiunile planificate de răspuns, în special după apariția situațiilor de urgență sau după teste;
- să furnizeze informații relevante și să efectueze instruire legată de capacitatea de pregătire și de răspuns la situațiile de urgență, după caz, părților relevante interesate, inclusiv persoanelor care lucrează sub controlul său.

 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</p>	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I/ Revizia 0
	PREGATIREA PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI CAPACITATE DE RĂSPUNS	Data aprobării procedurii: 18.12.2024
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-18	Pagina 13 din 18 Exemplar nr.1

Situațiile de urgență care se au în vedere la elaborarea planurilor de urgență sunt de tipul:

- consecințe ale condițiilor anormale de lucru și accidentelor și situațiile potențiale de urgență;
- situații pentru care există deja planuri de urgență, evacuare: incendiu, scurt-circuitare cabluri electrice;
- situații care intră în sfera protecției civile având și posibil impact asupra mediului (poluare accidentală): inundații, alunecări de teren, accidente majore, înzăpeziri, cutremur, dezastre (exemplu: furtună puternică, căderi masive de zăpadă), alarmă chimică. Pentru acestea sunt aplicabile prevederile legislației în vigoare privind protecția civilă și regulile generale de comportare în situațiile de urgență elaborate la protecția civilă.
- alte situații – accidente tehnice/rutiere etc.

5.1. Stabilirea planului cadru de intervenție

RMM împreună cu RSSM și Cadru Tehnic PSI-SU analizează legislația de mediu și ssm / PSI -SU în vigoare și stabilesc planul cadru de acțiune pentru situații de urgență (câmpurile formularului Plan de acțiune pentru situații de urgență pentru mediu, SSM și PSI -SU).

Ulterior, RMM împreună cu RSSM și cadru tehnic PSI-SU instruiesc coordonatorii de activitate privind identificarea situațiilor de urgență.

5.2. Identificare situații de urgență.

Tipurile de risc care pot determina situații de urgență sunt: cutremur, inundații, accidente, explozii, calamități naturale sau evenimente publice de amploare determinate.

Sunt analizate: Lista aspectelor de mediu semnificative a organizației, Lista de identificare a factorilor de risc în anumite situații. Se completează câmpurile planului cadru de acțiune pentru situații de urgență cu datele specifice zonei explicitând în modalitățile de prevenire, infrastructura necesară, echipa de intervenție și modul de intervenție.

Planul de acțiune pentru situații de urgență pentru mediu și sso completat este înaintat Primarului pentru analiză și aprobare.


Cadru tehnic PSI-SU difuzează copii ale Planului aprobat tuturor coordonatorilor de procese, pentru a fi informați asupra modului de acțiune în cazul apariției situațiilor de urgență prevăzute.

5.3. Controlul situațiilor de urgență.

- RMM împreună cu RSSM și cadru tehnic PSI-SU pun în aplicare planul pentru situații de urgență:
- în situații efective;
- în simulări planificate (trimestrial);
- Se elaborează un Raport de simulare după fiecare situație efectivă sau simulare.

Raportul conține cel puțin următoarele date:

- tip eveniment/situație de urgență și poziția în plan;

 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</p>	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I/ Revizia 0
	PREGATIREA PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI CAPACITATE DE RĂSPUNS	Data aprobării procedurii: 18.12.2024
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-18	Pagina 14 din 18 Exemplar nr.1

- data, locul și durata desfășurării;
- componența echipei de intervenție (nume, prenume, rol);
- echipamentele/utilajele/materialele și echipamentul de protecție folosit;
- acțiuni întreprinse și dificultăți întâmpinate;
- propuneri de îmbunătățire;

Se anunță telefonic sau prin orice alt mijloc de comunicare, șeful ierarhic superior până la Primar în situații efective;

Se iau măsuri pentru micșorarea consecințelor accidentului/impactului asupra mediului, se asigură dotarea cu echipamente și materiale de intervenție necesare în cazul apariției unei situații de urgență și se asigură readucerea zonei afectate la starea normală;

Se asigură dotarea cu truse medicale în fiecare activitate.

5.4 Prevenirea situațiilor de urgență.

Este instruit personalul în legătură cu situațiile de urgență potențiale pentru a preveni/reduce probabilitatea de apariție a acestora, impactul pe care îl poate avea asupra mediului, sănătății și securității ocupationale în cazul producerii lor și modalitățile de control și privind acordarea primului ajutor.

Se confirmă efectuarea instructajului prin semnătura celui instruit pe Fișa de instructaj în domeniul PSI-SU, SSM și/sau PV de instruire pentru mediu.

5.5 Comunicarea situațiilor de urgență.

Se asigură comunicarea referitoare la situațiile de urgență efective cu toate părțile interesate – organizații abilitate, autorități, alte părți interesate și se solicită ajutor exterior pentru situații de urgență din partea organizațiilor abilitate.


5.6. Verificare eficiență planuri pentru acțiune în situații de urgență și îmbunătățire.

RMM împreună cu RSSM și cadru tehnic PSI-SU verifică eficiența planurilor de acțiune pentru situații de urgență în urma analizei informațiilor documentate din etapele anterioare și implementarea prezentei proceduri prin controale directe și întocmește procese verbale de constatare. De asemenea, propune atât îmbunătățirea procesului dacă este cazul raportând în analiza efectuată de management precum și revizuirea *Planului de acțiune pentru situații de urgență* pentru mediu și ssm dacă este cazul.

6. RESPONSABILITATI

6.1. RSSM și cadru tehnic PSI-SU

- analizează legislația de SSM și PSI-SU în vigoare și stabilește planul cadru de acțiune pentru situațiile de urgență identificate
- instruieste coordonatorii de activitate privind identificarea situațiilor de urgență
- difuzează copii ale Planului aprobat tuturor coordonatorilor de procese, pentru a fi informați asupra modului de acțiune în cazul apariției situațiilor de urgență prevăzute

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I/ Revizia 0
	PREGATIREA PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI CAPACITATE DE RĂSPUNS	Data aprobării procedurii: 18.12.2024
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-18	Pagina 15 din 18 Exemplar nr.1

- participă la simulările planificate
- verifică eficiența planurilor de acțiune pentru situații de urgență în urma analizei informațiilor documentate din etapele anterioare și implementarea prezentei proceduri prin controale directe și întocmește procese verbale de constatare.

6.2. RMM

- analizează legislația de mediu în vigoare și stabilește planul cadru de acțiune pentru situațiile de urgență identificate
- instruieste coordonatorii de activitate privind identificarea situațiilor de urgență
- difuzează copii ale Planului aprobat tuturor coordonatorilor de procese, pentru a fi informați asupra modului de acțiune în cazul apariției situațiilor de urgență prevazute.
- participă la simulările planificate
- verifică eficiența planurilor de acțiune pentru situații de urgență în urma analizei informațiilor documentate rezultate din etapele anterioare și implementarea prezentei proceduri prin controale directe și întocmește procese verbale de constatare

6.3. RECTOR


- Aprobă Planul de acțiune pentru situații de urgență pentru mediu și ssm
- asigură dotarea cu truse medicale în cadrul instituției
- asigură dotarea cu echipamente și materiale de intervenție necesare în cazul apariției unei situații de urgență

6.4. Responsabili proces

- participă la simulările planificate
- participă la instruirile planificate privind situațiile de urgență

7. ANEXE, INREGISTRARI, ARHIVE


- Plan de acțiune pentru situații de urgență pentru mediu și ssm – formular cod: F- **UMFVBT - PS-18-01**
- Raport de simulare situații de urgență formular cod: F- **UMFVBT - PS-18-02**

 <div> UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA </div>	PROCEDURA DE SISTEM		Ediția I/ Revizia 0
	PREGATIREA PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI CAPACITATE DE RĂSPUNS		Data aprobării procedurii:18.12.2024
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-18		Pagina 16 din 18
			Exemplar nr.1

ANEXA 1 formular cod:F- UMFVBT - PS-18-01

PLAN DE ACȚIUNE
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ PENTRU MEDIU, SSM și PSI -SU

Activitatea/ punct critic	Situații de urgență posibile	Cauza	Impactul de mediu asociat/risc major	Valoarea impactului de simulare- mediu, risc de ssm	Modalități de prevenire	Modalități de control	Înregistrări	Responsabil

 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</p>	PROCEDURA DE SISTEM		Ediția I/ Revizia 0
	PREGATIREA PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI CAPACITATE DE RĂSPUNS		Data aprobării procedurii: 18.12.2024
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-18		Pagina 17 din 18
			Exemplar nr.1

Anexa 2. Raport de simulare situații de urgență formular cod: F- **UMFVBT** - PS-18-02

RAPORT SIMULARE nr ... din

Locatia:

1. Situatia de urgenta- descriere scenariu si obiective :

Scenariu :

.....

Obiective:

.....

.....

3. Materiale si echipamente folosite:

.....

Echipamente si mijloace de stingere:

.....


.....

4. Participanti (numele , functia, semnatura):

5. Concluzii- Calificativ obtinut:

Calificativ: nesatisfacator/satisfacator/**bine**/foarte bine

Echipa de supraveghere a simulării:

 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</p>	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I/ Revizia 0
	PREGATIREA PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ ȘI CAPACITATE DE RĂSPUNS	Data aprobării procedurii: 18.12.2024
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-18	Pagina 18 din 18
		Exemplar nr.1

8.CUPRINS

Numărul componentei în cadrul procedurii	Denumirea componentei în cadrul procedurii	Pagina
-	Pagina de garda	1
-	Evidență modificări	2
-	Analiză procedură	3
-	Distribuire procedură	4
1	Scopul procedurii	10
2	Domeniul de aplicare	10
3	Documente de referință	10
4	Definiții și abrevieri	10
5	Descrierea procedurii	12
6	Responsabilități	14
7	Anexe, Înregistrări, Arhivări	15
8	Cuprins	18