
 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</p>	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I/ Revizia 0
	ETICA ȘI INTEGRITATEA	Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-02	Pagina <b>1</b> din <b>22</b> Exemplar nr.1

Aprobat,  
Rector, Prof.univ.dr. Octavian-Marius Crețu

# ETICA ȘI INTEGRITATEA


 <b>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>		<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ETICA ȘI INTEGRITATEA</b>		Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-02</b>		Pagina <b>2</b> din <b>22</b>
			Exemplar nr.1

**LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI AVIZAREA  
EDIȚIEI SAU, DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII.**

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1.1.	Elaborat	Șef lucrări dr. Adina-Ioana Bucur	Responsabil Sistem Management Integrat Departament Management Integrat al Calității	05.12.2024	
1.2.	Verificat	Conf.univ.dr. Ilie Adrian - Cosmin	Director Departament Management Integrat al Calitatii	05.12.2024	
1.3.	Avizat	Prof.univ.dr. Motoc Andrei - Gheorghe – Marius	Președintele Comisiei de monitorizare SCIM	05.12.2024	
		Cj.Hinț Cristian-Ioan	Consilier juridic	05.12.2024	
1.4	Aprobat	Consiliul de Administrație		H.C.A nr. 33/33960/17.12.2024	
		Senatul Universitar		H.S.nr. 404/34100/18.12.2024	


**EVIDENȚĂ MODIFICĂRI :**

Nr. crt.	Numărul și data ediției/ Numărul și data reviziei	Numărul paginii unde s-a efectuat modificarea	Descrierea modificării	Avizul conducătorului compartimentului în cadrul căruia s-a elaborat procedura
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	<b>Ediția I/ Revizia 0</b>			
2				

 <b>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>		<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ETICA ȘI INTEGRITATEA</b>		Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-02</b>		Pagina <b>3</b> din <b>22</b>
			Exemplar nr.1


### ANALIZĂ PROCEDURĂ

Nr.crt	Denumirea departamentului care exprimă punctul de vedere	Numele și prenumele conducătorului și înlocuitorului de drept al acestuia	Avizul favorabil data și semnătura	Avizul nefavorabil cu precizarea explicită a observațiilor la procedură;
1	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Conf.univ.dr. ILIE ADRIAN COSMIN		
2	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Conf. univ. dr. Petrescu Emanuela-Lidia		
3	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Prof. univ.dr.Coricovac Elena-Dorina		
4	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Sef lucrări dr.Pescaru Camelia-Corina		
5	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Asistent univ.dr.Surducu Dan-Alexandru		
6	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Dr.Tănase Elena		
7	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Ing.Mocanu Marius-Adrian		
8	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Ing. Dinu Florin		
9	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Ing.Adam Elena-Daniela		
10	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Ing.Rotaru Virgil		
11	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Ing.Stanca Mihaela-Adriana		
12	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Ec.Minda Laurențiu		
13	Compartimentul Control Intern Managerial	Ec. Dobrișan Dumitru Secretar Tehnic CCIM		


 <b>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>		<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ETICA ȘI INTEGRITATEA</b>		Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-02</b>		<b>Pagina 4 din 22</b>
			Exemplar nr.1

### DISTRIBUIRE PROCEDURA


Nr. crt.	Departament / FACULTATE	Funcția	Numele, prenumele și semnătura	Data primirii	Data retragerii versiunii procedurii înlocuite	Data intrării în vigoare a noii proceduri
1	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT I ANATOMIE</b>	<b>DIRECTOR DEP. I PROF. UNIV. DR.</b>	BOLINTINEANU SORIN LUCIAN			
2	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT II</b>	<b>DIRECTOR DEP. II PROF. UNIV. DR.</b>	DEMA ALIS LILIANA CARMEN			
3	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT II</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ZARA FLAVIA			
4	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT II</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ANDREESCU NICOLETA			
5	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT II</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POPESCU ROXANA			
6	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT II</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	LEVAI MIHAELA CODRINA			
7	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT III</b>	<b>DIRECTOR DEP. III PROF. UNIV.</b>	PĂUNESCU VIRGIL			
8	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT III</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BORZA CLAUDIA			
9	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT III</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PĂUNESCU VIRGIL			
10	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT III</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	URSONIU SORIN			
11	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT III</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	NEAGU ADRIAN			
12	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT III</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PANAITECU CARMEN			
13	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IV</b>	<b>DIRECTOR DEP. IV PROF. UNIV. DR.</b>	MOTOC MARILENA			
14	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IV</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	DUMITRASCU VICTOR			
15	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT V</b>	<b>DIRECTOR DEP.V CONF. UNIV. DR.</b>	BUZAȘ DANA ROXANA			
16	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT V</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	IONIȚĂ IOANA			
17	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT V</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	LIGHEZAN DANIEL FLORIN			
18	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT V</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ANDOR MINODORA			
19	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT V</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POPESCU FLORINA GEORGETA			
20	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT V</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BANCIU CHRISTIAN DRAGOS			
21	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VI</b>	<b>DIRECTOR DEP. VI PROF. UNIV. DR.</b>	GAIȚĂ DAN ION			
22	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VI</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	LUCA CONSTANTIN TUDOR			
23	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VI</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	DRAGAN SIMONA RUXANDA			
24	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VI</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	FEIER HOREA BOGDAN			

 <b>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>		<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ETICA ȘI INTEGRITATEA</b>		Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-02</b>		<b>Pagina 5 din 22</b>
			Exemplar nr.1

25	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VII</b>	<b>DIRECTOR DEP. VII</b> PROF. UNIV. DR.	IVAN MIHAELA VIVIANA			
26	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PETRICĂ ALINA			
27	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	TIMAR ROMULUS BOGDAN			
28	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ȘIRLI ROXANA LUCIA DENISA			
29	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	VLAD MIHAELA MARIA			
30	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII</b>	<b>DIRECTOR DEP. VIII</b> PROF. UNIV. DR.	NUSSBAUM LAURA ALEXANDRA			
31	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ENACHE ALEXANDRA			
32	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	DEHELEAN LIANA			
33	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	JIANU DRAGOS CATALIN			
34	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	SIMU MIHAELA ADRIANA			
35	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BRINZEU ANDREI			
36	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	HOGEA LAVINIA MARIA			
37	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII</b>	S.L. DR. Sef Clinica/Catedra	MARCU AUREL ADRIAN			
38	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IX</b>	<b>DIRECTOR DEP. IX</b> PROF. UNIV. DR.	MUNTEANU MIHNEA			
39	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IX</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BALICA NICOLAE CONSTANTIN			
40	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IX</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BLIDIȘEL ALEXANDRU IULIAN			
41	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IX</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ILINA RAZVAN STEFAN			
42	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IX</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	NEGRU ȘERBAN MIRCEA			
43	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IX</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	MEDERLE OVIDIU ALEXANDRU			
44	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT X</b>	<b>DIRECTOR DEP. X</b> PROF. UNIV. DR.	DUȚĂ CIPRIAN CONSTANTIN			
45	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT X</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	MURARIU MARIUS SORIN			
46	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT X</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	SANDESC DOREL			
47	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT X</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	CHIRIAC SORIN DAN			
48	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT X</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	IONAC MIHAI EDMOND			
49	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT X</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	CRAINICEANU PETRISOR ZORIN			
50	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT X</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PANTEA STELIAN			
51	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XI</b>	<b>DIRECTOR DEP. XI</b> PROF. UNIV. DR.	BOIA EUGEN SORIN			
52	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XI</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	MĂRGINEAN OTILIA			
53	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XI</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POP LIVIU LAURENȚIU			
54	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ</b>	PROF. UNIV. DR.	GAFENCU MIHAI			


 <b>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>		<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ETICA ȘI INTEGRITATEA</b>		Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-02</b>		<b>Pagina 6 din 22</b>
			Exemplar nr.1

	<b>DEPARTAMENT XI</b>	Sef Clinica/Catedra				
55	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XII</b>	<b>DIRECTOR DEP. XII</b> CONF. UNIV. DR.	CÎTU IOAN COSMIN			
56	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BOIA MĂRIOARA			
57	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PIRTEA LAURENTIU CORNEL			
58	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	SAS IOAN			
59	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	CRAINĂ MARIUS LUCIAN			
60	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIII</b>	<b>DIRECTOR DEP. XIII</b> PROF. UNIV. DR.	FIRA MLĂDINESCU OVIDIU			
61	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	OANCEA CRISTIAN IULIAN			
62	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	LĂZUREANU ELENA VOICHIȚA			
63	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	OLARIU TUDOR OVIDIU RAREȘ			
64	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIII</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BĂDIȚOIU LUMINIȚA MIRELA			
65	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIII</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ROȘCA OVIDIU IRINEL			
66	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIV</b>	<b>DIRECTOR DEP. XIV</b> PROF. UNIV. DR.	LICKER MONICA SORINA			
67	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIV</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	TOMA ANA OLIVIA			
68	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIV</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	FIRA MLĂDINESCU CORNELUTA			
69	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XV</b>	<b>DIRECTOR DEP. XV</b> PROF. UNIV. DR.	ANDOR BOGDAN CORNELIU			
70	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XV</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	CUMPĂNAȘ ALIN ADRIAN			
71	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XV</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	MALIȚA DANIEL CLAUDIU			
72	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XV</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PREJBEANU RADU			
73	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XV</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PATRASCU JENEL MARIAN			
74	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XV</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	TATU ROMULUS FABIAN			
75	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XVI</b>	<b>DIRECTOR DEP. XVI</b> PROF. UNIV. DR.	AMARICĂI ELENA CONSTANȚA			
76	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XVI</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	FOLESCU ROXANA			
77	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XVI</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ȘILINDEAN DANIELA			
78	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XVI</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	MIRCIOAGA ELENA DOINA			
79	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XVI</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	DRAGOI RAZVAN GABRIEL			
80	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XVI</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ONOFREI ROXANA RAMONA			
81	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I</b>	<b>DIRECTOR DEP. I</b> PROF. UNIV. DR.	JUMANCA DANIELA			
82	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ</b>	S.L. DR. Sef Clinica/Catedra	TALPOS-NICULESCU IOANA-CRISTINA			

 <b>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>		<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ETICA ȘI INTEGRITATEA</b>		Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-02</b>		<b>Pagina 7 din 22</b>
			Exemplar nr.1


	<b>DEPARTAMENTUL I</b>					
83	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BUZATU ROXANA			
84	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I</b>	S.L. DR. Sef Clinica/Catedra	TANASE ALINA- DOINA			
85	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POPOVICI RAMONA- AMINA			
86	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	GALUSCAN ATENA			
87	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	RUSU LAURA- CRISTINA			
88	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ROMINU MIHAI			
89	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POROJAN SORIN- DANIEL			
90	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ARDELEAN LAVINIA- COSMINA			
91	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POROJAN LILIANA			
92	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL II</b>	<b>DIRECTOR DEP. II</b> PROF. UNIV. DR.	BRAD SILVIU			
93	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL II</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	RIVIS MIRCEA			
94	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL II</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PRICOP MARIUS OCTAVIAN			
95	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL II</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	SZUHANEC CAMELIA ALEXANDRINA			
96	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL II</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BRATU DANA- CRISTINA			
97	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL II</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POPA MALINA			
98	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL II</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	MIRON MARIANA IOANA			
99	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL III</b>	<b>DIRECTOR DEP. III</b> CONF. UNIV. DR.	NICA LUMINITA- MARIA			
100	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL III</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	MARCAUTEANU CORINA			
101	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL III</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	STRATUL ȘTEFAN- IOAN			
102	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL III</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	JIVANESCU ANCA			
103	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL III</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BRATU EMANUEL- ADRIAN			
104	<b>FACULTATEA DE FARMACIE</b>	<b>DIRECTOR DEP. I</b>	BUDA OANA-			




 <b>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>		<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ETICA ȘI INTEGRITATEA</b>		Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-02</b>		<b>Pagina 8 din 22</b>
			Exemplar nr.1

	<b>DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR.	VALENTINA			
105	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POP OANA RALUCA			
106	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	LEDEȚI ADRIANA VIOLETA			
107	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	TCHIAKPE-ANTAL SIMONA DIANA			
108	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	NICOLOV MIRELA FLORENTINA			
109	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	DEHELEAN CRISTINA-ADRIANA			
110	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	SBÂRCEA LAURA			
111	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	DRAGOMIRESCU ANCA OCTAVIA			
112	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	LEDETI IONUT VALENTIN			
113	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL II</b>	<b>DIRECTOR DEP. II</b> PROF. UNIV. DR.	NEGREA – GHIULAI ROXANA MARIA			
114	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL II</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	VLAIA LAVINIA LIA			
115	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL II</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	TRANDAFIRESCU CRISTINA-MARIA			
116	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL II</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	DANCIU CORINA			
117	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL II</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ȘOICA CODRUȚA- MARINELA			
118	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL II</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	VLAIA VICENȚIU			
119	<b>FACULTATEA DE ASISTENTA MEDICALA</b>	DIRECTOR DEP. CONF. UNIV. DR.	HOINOIU NICOLETA TEODORA			
120	<b>DEPARTAMENTUL CANCELARIA RECTORULUI</b>	DIRECTOR	MAYR IOANA- VIORICA			
121	<b>SERVICIUL ANTREPRENORAT,ADMINISTRARE WEBSITE SI PLATFORME DE E-LEARNING</b>	ȘEF SERVICIU	COCOCEANU MĂDĂLINA VICTORIA			
122	<b>SERVICIUL BIBLIOTECĂ</b>	ȘEF SERVICIU	ȘANDOR ADRIANA			
123	<b>SERVICIUL ACTIVITĂȚI EDITORIALE</b>	ȘEF SERVICIU	MIHAI DIANA MARIA			
124	<b>SERVICIUL INTERN DE PREVENIRE ȘI PROTECȚIE</b>	ȘEF SERVICIU	DINU FLORIN			
125	<b>DIRECȚIA SECRETARIAT GENERAL UNIVERSITATE</b>	SECRETAR ȘEF UNIVERSITATE	CĂȚANĂ MIRIAM			
126	<b>SERVICIUL SECRETARIAT ADMINISTRATIV</b>	ȘEF SERVICIU	GEMĂNU LARISA LILIANA			
127	<b>SECRETARIAT FACULTATEA DE MEDICINĂ</b>	SECRETAR ȘEF FACULTATE	DAVIDAȘ RAMONA CRISTINA			
128	<b>SECRETARIAT FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ</b>	SECRETAR ȘEF FACULTATE	TĂNASE DANIELA AURORA			
129	<b>SECRETARIAT FACULTATEA DE FARMACIE</b>	SECRETAR ȘEF FACULTATE	ȘTEFAN ADELINA LARISA			
130	<b>SECRETARIAT FACULTATEA DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ</b>	SECRETAR ȘEF FACULTATE	CRISTA MARIA MANUELA			
131	<b>DIRECȚIA GENERALĂ</b>	DIRECTOR	FIAT FILIP			



 <b>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>		<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ETICA ȘI INTEGRITATEA</b>		Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-02</b>		Pagina <b>9</b> din <b>22</b>
			Exemplar nr.1

	<b>ADMINISTRATIVĂ</b>	<b>GENERAL ADMINISTRATIV</b>				
132	<b>DIRECȚIA DE RESURSE UMANE</b>	<b>DIRECTOR</b>	<b>MITROVICI SAȘA</b>			
133	<b>SERVICIUL SALARIZARE ȘI ARHIVĂ</b>	<b>ȘEF SERVICIU</b>	<b>CAPLAR LAURA SNEJANA</b>			
134	<b>SERVICIUL DE RESURSE UMANE</b>	<b>ȘEF SERVICIU</b>	<b>BIRTEA DANIELA SIMONA</b>			
135	<b>DIRECȚIA INFORMATICĂ</b>	<b>DIRECTOR</b>	<b>GRECU ION</b>			
136	<b>SERVICIUL IT</b>	<b>ȘEF SERVICIU</b>	<b>BUTULESCU LUCIAN FLORIN</b>			
137	<b>SERVICIUL COMUNICARE ȘI MEDIA DIGITALĂ</b>	<b>ȘEF SERVICIU</b>	<b>MITROVICI CRISTIANA EMANUELA</b>			
138	<b>SERVICIUL FINANCIAR -CONTABIL</b>	<b>CONTABIL ȘEF</b>	<b>STEPAN MARIA MIHAELA</b>			
139	<b>SERVICIUL FINANCIAR -CONTABIL</b>	<b>ȘEF SERVICIU</b>	<b>ȚILEA MIHAELA ANIȘOARA</b>			
140	<b>DIRECȚIA TEHNICĂ</b>	<b>DIRECTOR</b>	<b>GRECU GRUIA</b>			
141	<b>SERVICIUL APROVIZIONARE ȘI ACHIZIȚII PUBLICE</b>	<b>ȘEF SERVICIU</b>	<b>SBARNA SEVER</b>			
142	<b>SERVICIUL TEHNIC</b>	<b>ȘEF SERVICIU</b>	<b>MOCANU MARIUS ADRIAN</b>			
143	<b>DIRECȚIA SOCIAL ADMINISTRATIVĂ</b>	<b>DIRECTOR</b>	<b>FILIP GRAȚIELA ELENA</b>			
144	<b>SERVICIUL ADMINISTARTIV</b>	<b>ȘEF SERVICIU</b>	<b>GAȘPAR MARIANA LUMINIȚA</b>			
145	<b>SERVICIUL DE PAZĂ SI PSI</b>	<b>ȘEF SERVICIU</b>	<b>MINDA LAURENȚIU</b>			
146	<b>SERVICIUL RELAȚII INTERNAȚIONALE</b>	<b>ȘEF SERVICIU</b>	<b>BALINT AGNES</b>			
147	<b>SERVICIUL MARKETING</b>	<b>ȘEF SERVICIU</b>	<b>MOLDOVAN CRENGUȚA</b>			

 <b>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>	<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ETICA ȘI INTEGRITATEA</b>	Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-02</b>	Pagina <b>10</b> din <b>22</b>
		Exemplar nr.1

## 1. SCOPUL PROCEDURII

Procedura conține informații cu privire la implementarea **standardului 1 “Etica și integritatea” la nivelul UMFVBT.**

Asigurarea măsurilor necesare cunoașterii de către cadrele didactice, personalului administrativ din comunitatea universitară **UMFVBT** a prevederilor legale care reglementează conduita acestora la locul de muncă, precum și prevenirea și raportarea fraudelor actelor de corupție și semnalarea neregularităților.

Conducerea și salariații **UMFVBT** cunosc și susțin valorile etice și valorile organizației, respectă și aplică reglementările cu privire la etică, integritate, evitarea conflictelor de interese, prevenirea și raportarea fraudelor, actelor de corupție și semnalarea neregularităților.

Conducerea **UMFVBT** sprijină și promovează valorile etice, integritatea personală și profesională a salariaților.

Descrierea activităților desfășurate pentru conștientizarea personalului din **UMFVBT** cu privire la evitarea săvârșirii actelor de fraudă/faptelor de corupție precum și acordarea de consultanță și asistență etică.

Monitorizarea respectării normelor de conduită de către toți angajații **UMFVBT**.

Conducerea **UMFVBT** stabilește prin prezenta procedură modalitățile de comunicare aplicabile în cazul semnalării unor neregularități și întreprinde cercetările adecvate, în scopul elucidării neregularităților semnalate și, dacă este cazul, se iau măsurile ce se impun.

Întocmirea documentelor pentru a se asigura controlul situațiilor în care, datorită unor circumstanțe deosebite, apar abateri față de politicile sau procedurile din cadrul **UMFVBT**.


## 2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se aplică de către tot personalul **UMFVBT** în vederea conștientizării privind importanța activităților desfășurate în condiții de integritate personală ridicate.

Procedura face referire la normele de conduită morală a cadrelor didactice, studenților, personalului administrativ din comunitatea universitară și regulile care contribuie la buna cooperare, participare, apreciere, încredere și responsabilizare a tuturor membrilor **UMFVBT**.

## 3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- OSGG nr.600/2018 pentru Codul controlului intern/managerial al entităților publice.
- Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- SR EN ISO 9001: 2015 “Sisteme de management al calității. Cerințe”.
- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu completările și modificările ulterioare

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I/ Revizia 0
	ETICA ȘI INTEGRITATEA	Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-02	Pagina <b>11</b> din <b>22</b>
		Exemplar nr.1

- Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 319/2003 privind statutul personalului de cercetare-dezvoltare
- Legea nr. 8/1996 privind protecția drepturilor de autor și a drepturilor conexe, actualizată,
- OG nr. 57/2002 (modificat și completat prin OG 6/2011) privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică și a reglementărilor interne ale **UMFVBT**
- Regulamentul Intern al **UMFVBT**.
- **CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE PROFESIONALĂ DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA**

#### 4. DEFINITII SI ABREVIERI


##### 4.1. Definiții:

**Etica** - etica în sectorul public acoperă patru mari domenii: stabilirea rolului și a valorilor serviciului public, precum și a răspunderii și nivelului de autoritate și responsabilitate; măsuri de prevenire a conflictelor de interese și modalități de rezolvare a acestora; stabilirea regulilor (standarde) de conduită a funcționarilor publici; stabilirea regulilor care se referă la neregularități grave și fraudă.

**Consilier etic** - Funcționar public desemnat de conducătorul instituției sau autorității publice, cu scopul de a asigura consilierea pe probleme de etică și monitorizarea respectării normelor de conduită profesională în cadrul instituției/autorității publice.

**Valori etice** - valori ce fac parte din cultura entității publice și constituie un cod nescris, pe baza căruia sunt evaluate comportamentele. Separat de acesta, entitatea publică trebuie să aibă un cod de conduită oficial, scris, care este un mijloc de comunicare uniformă a valorilor etice tuturor salariaților. Codul etic stabilește care sunt obligațiile rezultate din lege cărora trebuie să li se supună salariații, în plus peste cele rezultate ca urmare a raporturilor de muncă: depunerea declarației de avere, a declarației pentru prevenirea conflictului de interese. Există și cazuri în care legea prevede incompatibilități pentru ocuparea unor funcții publice.

**Integritate** - Sentiment al demnității, dreptății și conștiințiozității, care servește drept călăuză în conduita omului; onestitate, cinste, probitate.

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I/ Revizia 0
	ETICA ȘI INTEGRITATEA	Data aprobării procedurii: 18.12.2024
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-02	Pagina 12 din 22
		Exemplar nr.1

**Abatere** - încălcarea unei dispoziții cu caracter administrativ sau disciplinar;

**Fraudă** - înșelare, inducere în eroare, delapidare, furt, fals, cu scop de profit, prin provocarea unei pagube;


**Control intern/managerial** - ansamblul formelor de control exercitate la nivelul entității publice, inclusiv auditul intern, stabilite de conducere în concordanță cu obiectivele acesteia și cu reglementările legale, în vederea asigurării administrării fondurilor în mod economic, eficient și eficace; acesta include, de asemenea, structurile organizatorice, metodele și procedurile. Sintagma "control intern/managerial" subliniază responsabilitatea tuturor nivelurilor ierarhice pentru ținerea sub control a tuturor proceselor interne desfășurate pentru realizarea obiectivelor generale și a celor specifice.

**Responsabilitate** - obligația de a îndeplini sarcina atribuită, a cărei neîndeplinire atrage sancțiunea corespunzătoare tipului de răspundere juridică.

**Responsabilitate managerială** - definește un raport juridic de obligație a îndeplinirii sarcinilor de către managerul entității publice sau al unei structuri organizatorice a acesteia, care presupune să exercite managementul în limitele unor determinări interne și externe, în scopul realizării eficace, eficiente și în conformitate cu dispozițiile legale a obiectivelor stabilite, să comunice și să răspundă pentru neîndeplinirea obligațiilor manageriale în conformitate cu răspunderea juridică. Răspunderea managerială derivă din responsabilitatea managerului pentru toate cele cinci componente ale controlului intern/managerial în sectorul public: mediul de control; performanțe și managementul riscului; activități de control; informarea și comunicarea; evaluare și audit.

**Resurse** - totalitatea elementelor de natură fizică, umană, informațională și financiară, necesare ca input pentru ca strategiile să fie operaționale.

**Neregulă** - orice abatere de la legalitate, regularitate și conformitate în raport cu dispozițiile naționale și/sau europene, precum și cu prevederile contractelor ori ale altor angajamente legale încheiate în baza acestor dispoziții, ce rezultă dintr-o acțiune sau inacțiune a beneficiarului ori a autorității cu competențe în gestionarea fondurilor europene, care a prejudiciat sau care poate

 <b>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>	<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ETICA ȘI INTEGRITATEA</b>	Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-02</b>	Pagina <b>13</b> din <b>22</b>
		Exemplar nr.1

prejudicia bugetul Uniunii Europene/bugetele donatorilor publici internaționali și/sau fondurile publice naționale aferente acestora printr-o sumă plătită necuvenit.

**Diagrama de proces** - schemă logică cu forme grafice care reprezintă etapele și pașii realizării unui proces sau unei activități.

**Secretariat tehnic al Comisiei de monitorizare** - persoană/persoane desemnată/desemnate de către președintele Comisiei de monitorizare sau compartiment având ca sarcină principală managementul documentelor ce sunt în atribuția comisiei, în funcție de complexitatea structurii organizatorice a entității publice.

#### 4.2. Abrevieri:

**UMFT,UMFVBT** - Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara

**Organizatie** - Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara

**SMI** - Sistem de Management Integrat Calitate-Mediu-Sănătate și securitate în munca;

**SCIM** –Sistem de control intern managerial;

**RMI** – Responsabil Management Integrat;

**MMI - MANUALUL DE MANAGEMENT INTEGRAT CALITATE, MEDIU,SĂNĂTATE ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ**

**PS** - Procedura de sistem;

**PO** - Procedura operațională;


**CS** - Compartiment de specialitate.

**SSM** – Sănătate și securitate în muncă

## 5. DESCRIEREA PROCEDURII

### 5.1. Generalități

Procedura cuprinde etapele ce trebuie urmate, metodele de lucru stabilite și regulile de aplicat în vederea cunoașterii de către salariații **UMFVBT** a prevederilor legale care reglementează conduita acestora la locul de muncă,precum și prevenirea și raportarea fraudelor/faptelor de corupție și neregulilor, **privind implementarea Standardului 1 „Etica și Integritatea”** din cadrul OSGG nr.600/2018 pentru Codul controlului intern/managerial al entităților publice.

 <b>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>	<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ETICA ȘI INTEGRITATEA</b>	Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-02</b>	Pagina <b>14</b> din <b>22</b> Exemplar nr.1

Activitatea de consiliere etică are în vedere prevenirea încălcării normelor de conduită de către angajații din cadrul **UMFVBT**, identificarea domeniilor de activitate sau a activităților cu risc ridicat de expunere la vulnerabilități care ar putea conduce la încălcarea normelor legale în vigoare, sau la fapte grave de încălcare a legii.

De asemenea, activitatea de acordare de asistență și consiliere etică presupune studierea comportamentelor/atitudinilor/vulnerabilităților identificate la nivel individual care pot conduce la încălcarea normelor de conduită.

Modalitățile de prevenire a încălcării normelor de conduită în cadrul **UMFVBT** pot fi identificate și implementate de către **Comisia de Etică a UMFVBT**, având la bază analize prealabile ale mediului organizațional intern și extern.

Comisia de Etică a UMFVBT are un mandat de 4 ani și acționează independent față de orice altă structură sau persoană din cadrul UMFVBT.

În cadrul Comisiei de Etică a UMFVBT funcționează o subcomisie dedicată eticii cercetării. Aceasta urmărește implementarea politicilor de etică în cercetare, în conformitate cu reglementările eticii cercetării științifice, care trebuie să acopere următoarele aspecte: publicarea și autoratul, respectarea demnității participanților la cercetare, gestionarea datelor de cercetare, colaborarea, conflictele de interese, fraudă, asigurarea unor medii eficiente de cercetare, respectiv prevenirea prejudiciului în cercetare și inovare.

Componența Comisiei de Etică a UMFVBT este propusă de Consiliul de Administrație, avizată de Senat și aprobată prin decizia Rectorului. Componența membrilor Comisiei de Etică a UMFVBT este de maximum 75% cadre didactice și de cercetare și de minimum 25% studenți. Membrii comisiei sunt persoane cu prestigiu profesional, care nu au încălcat normele de etică și deontologie universitară.


Din comisiile de etică universitară nu pot face parte persoane care dețin funcția de Rector, Președinte al senatului, Prorector, Decan, Prodecan, Director general administrativ, Director general adjunct administrativ, Director de departament, Director de filială, Director de extensie, precum și Director de unitate de cercetare-dezvoltare, de proiectare sau de microproducție în UMFVBT. În cazul în care o persoană validată în comisia de etică universitară se află în această situație, are la dispoziție 15 zile lucrătoare în care să iasă din situația de incompatibilitate.

**UMFVBT** se asigură că, pentru toate situațiile în care, datorită unor circumstanțe deosebite, apar neregularități față de politicile sau procedurile stabilite, se întocmesc documente adecvate, aprobate la un nivel corespunzător, înainte de efectuarea operațiunilor.

Personalul **UMFVBT** va promova un învățământ bazat pe valori, creativitate, capacități cognitive, capacități volitive și capacități acționale, cunoștințe fundamentale și cunoștințe, competențe și abilități de utilitate directă, în profesie și în societate.

Personalul **UMFVBT** își va desfășura activitatea profesională în conformitate cu următoarele valori și principii:



 <b>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>	<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ETICA ȘI INTEGRITATEA</b>	Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-02</b>	Pagina <b>15</b> din <b>22</b> Exemplar nr.1


- a) Principiul autonomiei universitare;
- b) Principiul libertății academice;
- c) Principiul răspunderii publice;
- d) Principiul asigurării calității;
- e) Principiul echității;
- f) Principiul eficienței manageriale și financiare, în baza căruia se urmărește obținerea de rezultate educaționale adecvate, prin gestionarea resurselor existente;
- g) Principiul transparenței;
- h) Principiul respectării drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare;
- i) Principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor;
- j) Principiul centrării educației pe student;
- k) Principiul relevanței, în baza căruia educația răspunde nevoilor de dezvoltare personală și social-economice;
- l) Principiul garantării identității culturale a tuturor membrilor comunității academice și dialogului intercultural;
- m) Principiul asumării, promovării și păstrării identității naționale și a valorilor culturale ale poporului român;
- n) Principiul recunoașterii și garantării drepturilor persoanelor aparținând minorităților naționale, dreptul la păstrarea, la dezvoltarea și la exprimarea identității lor etnice, culturale, lingvistice și religioase;
- o) Principiul asigurării egalității de șanse și nediscriminării;
- p) Principiul libertății de gândire și al independenței față de ideologii și doctrine politice și religioase;
- q) Principiul consultării partenerilor sociali în luarea deciziilor;
- r) Principiul participării studenților în luarea deciziilor.

Idealul educațional constă în dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome și în asumarea unui sistem de valori care sunt necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală, pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial, pentru participarea cetățenească activă în societate, pentru incluziune socială și pentru angajare pe piața muncii.

În relația cadru didactic-student/masterand/doctorand, integritatea presupune evaluarea corectă, obiectivă a performanțelor studentului, fără favoritism, în mod nepărtinitor.

În relația cadru didactic-student/masterand/doctorand, constituie încălcări ale principiului integrității următoarele fapte:

- a) pretinderea sau acceptarea de favoruri de orice natură, inclusiv sexuală;

 <b>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>	<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ETICA ȘI INTEGRITATEA</b>	Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-02</b>	Pagina <b>16</b> din <b>22</b>
		Exemplar nr.1

- b) pretinderea sau acceptarea de cadouri sau alte foloase materiale;
- c) hărțuirea, în toate formele sale;
- d) prestarea de catre cadrul didactic a unor activități remunerate în favoarea studentului, a soțului/soției acestuia ori a unei rude până la gradul III;
- e) copiatul și orice altă formă de înșelăciune care are loc în timpul examinării, ca și facilitarea copierii;
- f) condiționarea participării la orice formă de examen, de cumpărarea materialelor bibliografice;
- g) abuzul de putere sau autoritate al cadrului didactic pentru a influența raționamentele sau conștiința unui student, din motive arbitrare sau personale;
- h) existența unei relații extraprofesionale, de orice tip, care periclitează integritatea procesului educațional.

## 5.2. Modul de lucru

### ETICA. ACORDAREA DE CONSULTANȚĂ ȘI ASISTENȚĂ ETICĂ

Toți angajații **UMFVBT**( Personalul didactic și cercetătorii angajați, personalul administrativ) au un nivel corespunzător de integritate profesională și personală și sunt conștienți de importanța activităților efectuate.


Toate persoanele care ocupă funcții de conducere, prin acțiunile întreprinse, deciziile luate și exemplul personal, sprijină și promovează valorile etice și integritatea profesională și personală a salariaților **UMFVBT**.

#### Acțiunile, deciziile și exemplul personal trebuie să reflecte:

- valorificarea transparenței și probității în activitate;
- valorificarea competenței profesionale;
- inițiativa prin exemplu;
- conformitatea cu legile, regulamentele, regulile și politicile specifice;
- respectarea confidențialității informațiilor;
- tratamentul echitabil și respectarea salariaților;
- relațiile loiale cu colaboratorii;
- caracterul complet și exact al operațiilor și documentațiilor;
- modul profesional de abordare a informațiilor financiare;

**UMFVBT** are elaborat un **Cod de etică și deontologie profesională**, aprobat de **RECTOR**, este parte integrantă a Cartei Universității de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara (denumită în continuare **UMFVBT**).

Codul de etică și deontologie profesională cuprinde normele de conduită morală a cadrelor didactice, studenților, personalului administrativ din comunitatea universitară și regulile care

 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</p>	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I/ Revizia 0
	ETICA ȘI INTEGRITATEA	Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-02	Pagina <b>17</b> din <b>22</b>
		Exemplar nr.1

contribuie la buna cooperare, participare, apreciere, încredere și responsabilizare a tuturor membrilor UMFVBT.

Codul de etică și deontologie profesională definește, în mod explicit, principiile, libertățile și responsabilitățile academice pentru Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara. În acest sens, Codul cuprinde formularea clară a regulilor ce vizează condițiile bunelor practici academice în universitate.


Codul de etică și deontologie profesională vine în sprijinul bunei practici academice, contribuind la coeziunea membrilor comunității academice, la crearea unui climat bazat pe cooperare, participare, competiție, apreciere, încredere și responsabilizare, precum și la creșterea prestigiului **UMFVBT**.

Supravegherea aplicării dispozițiilor Codului de etică și deontologie profesională și sancționarea încălcării acestora sunt de competența Comisiei de Etică a **UMFVBT**.

#### **Comisia de Etică a UMFVBT are următoarele principale atribuții:**

- urmărește respectarea prezentului cod de etică și deontologie universitară;
- asigură ducerea la îndeplinire a ordinelor ministrului educației pentru respectarea cadrului legal în domeniul eticii și deontologiei universitare;
- analizează și soluționează abaterile de la normele de etică și deontologie universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare;
- contribuie la elaborarea Codului de etică și deontologie universitară, prin propuneri adresate senatului universitar pentru adoptare și includere în cartea universitară;
- realizează un raport anual referitor la situația respectării normelor de etică și deontologie universitară, care se prezintă Rectorului și Senatului universitar și constituie un document public;
- realizează activități de prevenire cu privire la încălcarea normelor de etică și deontologie universitară;
- monitorizează desfășurarea cursurilor de etică și integritate academică;
- propune spre adoptare Senatului universitar regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică a **UMFVBT**;
- colaborează cu comisiile consultative de la nivel național;
- îndeplinește atribuțiile stabilite de Legea nr. 206/2004, forma consolidată, precum și orice alte dispoziții legale în vigoare;
- alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare

Încălcarea eticii și a deontologiei universitare și abaterea de la buna conduită în cercetarea științifică de către personalul didactic și de cercetare, de către studenți/masteranzi/doctoranzi și de către personalul didactic și de cercetare auxiliar, se sancționează potrivit Codului muncii și a prezentului Cod, precum și a altor prevederi legislative incidente, după caz.

 <b>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>	<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ETICA ȘI INTEGRITATEA</b>	Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-02</b>	Pagina <b>18</b> din <b>22</b>
		Exemplar nr.1

Orice persoană poate sesiza Comisia de Etică a **UMFVBT** cu privire la săvârșirea unei fapte ce poate constitui abatere de la etica și deontologia universitară. Sesizarea se face în scris sau online și se înregistrează la registratura **UMFVBT**.

Toate sesizările primite de Comisia de Etică a **UMFVBT**, de la nivelul UMFVBT, sunt înregistrate, indiferent dacă acestea sunt admisibile sau inadmisibile. Numărul de înregistrare va fi transmis către petenți, la adresa de contact menționată.

Orice sesizare primită de Comisia de Etică a **UMFVBT** va fi supusă unui control al admisibilității, în conformitate cu prevederile Codului de etică și deontologie universitară. Toate sesizările cuprind în mod obligatoriu o motivare argumentată privind nerespectarea normelor de etică și deontologie profesională, cu exemple concrete și cu indicarea considerentelor justificative și a surselor de documentare. În cazul în care sesizarea nu îndeplinește criteriile de admisibilitate, Comisia de Etică a **UMFVBT** adoptă o hotărâre de respingere ca inadmisibilă a sesizării.

Comisia de Etică a **UMFVBT** păstrează confidențială identitatea autorului sesizării.

În **UMFVBT** și în toate spațiile destinate educației și formării profesionale sunt interzise activitățile care încalcă normele de moralitate și orice activități care pot pune în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a studenților, respectiv a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, precum și activitățile de natură politică și prozelitismul religios.


În **UMFVBT** și în toate spațiile destinate educației și formării profesionale sunt interzise comportamentele care constau în violență psihică-bullying.

Relațiile colegiale ale personalului didactic se bazează pe respect, onestitate, solidaritate, cooperare, corectitudine, toleranță, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială.

În activitatea profesională, personalul didactic evită practicarea oricărei forme de discriminare și denigrare în relațiile cu ceilalți colegi și acționează pentru combaterea fraudei intelectuale, inclusiv a plagiatului.

Personalul didactic care îndeplinește funcții de conducere, de îndrumare și de control respectă și norme de conduită managerială prin care se asigură:

- promovarea standardelor profesionale și morale specifice;
- aplicarea obiectivă a reglementărilor legale și a normelor etice;
- evaluarea obiectivă conform atribuțiilor, responsabilităților și sarcinilor de serviciu din fișa postului;
- prevenirea oricărei forme de constrângere sau abuz din perspectiva funcției deținute;
- prevenirea oricărei forme de hărțuire, discriminare a personalului didactic și studenților/masteranzi/doctoranzi.

 <b>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>	<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ETICA ȘI INTEGRITATEA</b>	Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-02</b>	Pagina <b>19</b> din <b>22</b>
		Exemplar nr.1


**În exercitarea activităților specifice , personalului didactic îi este interzis:**

- să folosească baza materială din spațiile de învățământ în vederea obținerii de beneficii materiale personale directe sau indirecte;
- să folosească, să producă sau să distribuie materiale pornografice scrise, audio ori vizuale;
- să organizeze activități care pun în pericol siguranța și securitatea studenților/masteranzi/doctoranzi sau a altor persoane aflate în incinta unității sau a instituției de învățământ;
- să consume alcool și substanțe interzise, cu excepția celor recomandate medical;
- să permită și să încurajeze consumul de alcool și de substanțe interzise de către studenți/masteranzi/doctoranzi, cu excepția celor recomandate medical;
- să organizeze și să practice pariuri și jocuri de noroc.

## **6. RESPONSABILITATI**

### **6.1. RECTOR**

- Aprobă Codul de etică și deontologie universitară al **UMFVBT**.
- Sprijină și promovează valorile etice și integritatea profesională și personală a angajaților **UMFVBT**.
- promovează respectul față de lege și spiritul de încredere;
- întreprinde cercetările adecvate, în scopul elucidării celor semnalate și, dacă este cazul, să ia măsurile ce se impun;
- asigură descoperirea și înlăturarea neregularităților, prin dialog liber cu toate departamentele din cadrul **UMFVBT**
- transmite sesizarea privind semnalarea neregularităților, după caz, spre soluționare, persoanei desemnate să desfășoare cercetarea disciplinară prealabilă sau organelor de cercetare penală;
- decide acțiuni menite să elimine atât neregulile apărute cât și cauzele care au dus la apariția acestora;
- decide asupra măsurilor propuse de către comisia de disciplină sau de către persoana desemnată să desfășoare cercetarea disciplinară prealabilă.
- încurajează orice persoană care dorește să semnaleze și să discute cu managementul corespunzător, despre o practică cu care s-a confruntat sau se confruntă în **UMFVBT**, practică pe care acesta o interpretează ca fiind o abatere/neregularitate gravă sau un caz de neglijență gravă din partea unuia sau mai multor angajați, indiferent de funcția pe care acesta sau aceștia o dețin în **UMFVBT**.


 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I/ Revizia 0
	ETICA ȘI INTEGRITATEA	Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-02	Pagina <b>20</b> din <b>22</b>
		Exemplar nr.1

- include măsurile de prevenire a corupției ca elemente obligatorii ale planului managerial;
- asigură corelarea standardelor de control managerial intern cu inventarul măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției;
- dezvoltă un mecanism instituțional de evaluare ex-post a incidentelor de integritate și de promovare a măsurilor preventive adaptate la tipologia faptelor analizate;
- stabilește ținte de management pentru funcțiile de conducere privind gradul de conformitate administrativă și de implementare a standardelor legale de integritate; • aplică măsuri manageriale corective;
- aplică măsuri manageriale corective;
- asigură creșterea gradului de cunoaștere și înțelegere a standardelor de integritate de către personalul **UMFVBT**;
- asigură creșterea gradului de implementare a măsurilor anticorupție prin aprobarea planului de integritate și autoevaluarea periodică.

## 6.2. COMISIA DE ETICĂ A UMFVBT:

- urmărește respectarea prezentului cod de etică și deontologie universitară;
- asigură ducerea la îndeplinire a ordinelor ministrului educației pentru respectarea cadrului legal în domeniul eticii și deontologiei universitare;
- analizează și soluționează abaterile de la normele de etică și deontologie universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare;
- contribuie la elaborarea Codului de etică și deontologie universitară, prin propuneri adresate senatului universitar pentru adoptare și includere în cartă universitară;
- realizează un raport anual referitor la situația respectării normelor de etică și deontologie universitară, care se prezintă Rectorului și Senatului universitar și constituie un document public;
- realizează activități de prevenire cu privire la încălcarea normelor de etică și deontologie universitară;
- monitorizează desfășurarea cursurilor de etică și integritate academică;
- propune spre adoptare Senatului universitar regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică a **UMFVBT**;
- colaborează cu comisiile consultative de la nivel național;
- îndeplinește atribuțiile stabilite de Legea nr. 206/2004, forma consolidată, precum și orice alte dispoziții legale în vigoare;
- alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare



 <b>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>	<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ETICA ȘI INTEGRITATEA</b>	Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-02</b>	Pagina <b>21</b> din <b>22</b>
		Exemplar nr.1

### 6.3. RMI


- comunică salariaților procedura corespunzătoare, aplicabilă în cazul semnalării unor neregularități.
- Supraveghează prin auditul intern de sistem modul în care sunt respectate prevederile prezentei proceduri și face propuneri de îmbunătățire.

### 6.4. Conducătorii DEPARTAMENTELOR

- respectă cerințele legale în materie de etică și integritate profesională și personală.
- respectă prevederile Codul de etică și deontologie universitară al **UMFVBT**, Regulamentul Intern, dispozițiilor, notele interne/de serviciu.
- comunică de îndată RECTORULUI orice tentativă de fraudă/săvârșire a unei fapte de corupție de care are cunoștință.
- solicită, **Comisiei de etică a UMFVBT**, acordarea de consultanță și asistență etică în rezolvarea dilemelor etice cu care se confruntă, ori de care au luat la cunoștință.
- analizează toate sesizările care le sunt adresate;
- decid acțiuni menite să elimine atât neregulile apărute, cât și cauzele care au dus la apariția acestora;
- încurajează orice persoană din subordine care dorește să semnaleze o neregulă;
- raportează RECTORULUI sesizările primite;

## 7. ANEXE, ÎNREGISTRĂRI, ARHIVARI

- NU SUNT

 <b>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>	<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ETICA ȘI INTEGRITATEA</b>	Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-02</b>	Pagina <b>22</b> din <b>22</b>
		Exemplar nr.1

## 8. CUPRINS

Numărul componentei în cadrul procedurii de sistem	Denumirea componentei în cadrul procedurii de sistem	Pagina
-	Pagina de garda	1
-	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii de sistem	2
-	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii de sistem	3
-	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii de sistem	4
1	Scopul procedurii de sistem	10
2	Domeniul de aplicare a procedurii de sistem	10
3	Documente de referință/reglementări aplicabile activității procedurate	10
4	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura de sistem	11
5	Descrierea procedurii de sistem	13
6	Responsabilități	19
7	Anexe, Înregistrări, Arhivări	21
8	Cuprins	22