
 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I/ Revizia 0
	ASPECTE DE MEDIU	Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-13	Pagina <b>1</b> din <b>21</b>
		Exemplar nr.1

**Aprobat,**  
**Rector, Prof.univ.dr. Octavian-Marius Crețu**

## ASPECTE DE MEDIU


 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>		<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ASPECTE DE MEDIU</b>		Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-13</b>		<b>Pagina 2 din 21</b>
			Exemplar nr.1

**LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI AVIZAREA  
EDIȚIEI SAU, DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII.**

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1.1.	Elaborat	Șef lucrări dr. Adina-Ioana Bucur	Responsabil Sistem Management Integrat Departament Management Integrat al Calității	05.12.2024	
1.2.	Verificat	Conf.univ.dr. Ilie Adrian - Cosmin	Director Departament Management Integrat al Calitatii	05.12.2024	
1.3.	Avizat	Prof.univ.dr. Motoc Andrei - Gheorghe – Marius	Președintele Comisiei de monitorizare SCIM	05.12.2024	
		Cj.Hinț Cristian-Ioan	Consilier juridic	05.12.2024	
1.4	Aprobat	Consiliul de Administrație		H.C.A nr. 33/33960/17.12.2024	
		Senatul Universitar		H.S.nr. 404/34100/18.12.2024	


**EVIDENȚĂ MODIFICĂRI :**

Nr. crt.	Numărul și data ediției/ Numărul și data reviziei	Numărul paginii unde s-a efectuat modificarea	Descrierea modificării	Avizul conducătorului compartimentului în cadrul căruia s-a elaborat procedura
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	<b>Ediția I/ Revizia 0</b>			
2				

 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</p>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>		<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ASPECTE DE MEDIU</b>		Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-13</b>		<b>Pagina 3 din 21</b>
			Exemplar nr.1


## ANALIZĂ PROCEDURĂ

Nr.crt	Denumirea departamentului care exprimă punctul de vedere	Numele și prenumele conducătorului și înlocuitorului de drept al acestuia	Avizul favorabil data și semnătura	Avizul nefavorabil cu precizarea explicită a observațiilor la procedură;
1	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Conf.univ.dr. ILIE ADRIAN COSMIN		
2	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Conf. univ. dr. Petrescu Emanuela-Lidia		
3	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Prof.univ.dr.Coricovac Elena-Dorina		
4	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Sef lucrări dr.Pescaru Camelia-Corina		
5	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Asistent univ.dr.Surducu Dan-Alexandru		
6	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Dr.Tănase Elena		
7	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Ing.Mocanu Marius-Adrian		
8	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Ing. Dinu Florin		
9	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Ing.Adam Elena-Daniela		
10	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Ing.Rotaru Virgil		
11	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Ing.Stanca Mihaela-Adriana		
12	Departamentul Management Integrat al Calitatii	Ec.Minda Laurențiu		
13	Compartimentul Control Intern Managerial	Ec. Dobrișan Dumitru Secretar Tehnic CCIM		


 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</p>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>		<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ASPECTE DE MEDIU</b>		Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-13</b>		<b>Pagina 4 din 21</b>
			Exemplar nr.1

## DISTRIBUIRE PROCEDURA


Nr. crt.	Departament / FACULTATE	Funcția	Numele, prenumele și semnătura	Data primirii	Data retragerii versiunii procedurii înlocuite	Data intrării în vigoare a noii proceduri
1	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT I ANATOMIE	<b>DIRECTOR DEP. I</b> <b>PROF. UNIV. DR.</b>	BOLINTINEANU SORIN LUCIAN			
2	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT II	<b>DIRECTOR DEP. II</b> <b>PROF. UNIV. DR.</b>	DEMA ALIS LILIANA CARMEN			
3	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT II	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ZARA FLAVIA			
4	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT II	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ANDREESCU NICOLETA			
5	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT II	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POPESCU ROXANA			
6	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT II	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	LEVAI MIHAELA CODRINA			
7	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT III	<b>DIRECTOR DEP. III</b> <b>PROF. UNIV.</b>	PĂUNESCU VIRGIL			
8	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT III	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BORZA CLAUDIA			
9	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT III	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PĂUNESCU VIRGIL			
10	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT III	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	URSONIU SORIN			
11	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT III	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	NEAGU ADRIAN			
12	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT III	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PANAITECU CARMEN			
13	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IV	<b>DIRECTOR DEP. IV</b> <b>PROF. UNIV. DR.</b>	MOTOC MARILENA			
14	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IV	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	DUMITRASCU VICTOR			
15	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT V	<b>DIRECTOR DEP.V</b> CONF. UNIV. DR.	BUZAȘ DANA ROXANA			
16	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT V	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	IONIȚĂ IOANA			
17	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT V	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	LIGHEZAN DANIEL FLORIN			
18	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT V	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ANDOR MINODORA			
19	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT V	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POPESCU FLORINA GEORGETA			
20	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT V	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BANCIU CHRISTIAN DRAGOS			
21	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VI	<b>DIRECTOR DEP. VI</b> PROF. UNIV. DR.	GAIȚĂ DAN ION			
22	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VI	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	LUCA CONSTANTIN TUDOR			
23	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VI	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	DRAGAN SIMONA RUXANDA			
24	FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VI	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	FEIER HOREA BOGDAN			

 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</p>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>		<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ASPECTE DE MEDIU</b>		Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-13</b>		<b>Pagina 5 din 21</b>
			Exemplar nr.1

25	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VII</b>	<b>DIRECTOR DEP. VII</b> PROF. UNIV. DR.	IVAN MIHAELA VIVIANA			
26	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PETRICĂ ALINA			
27	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	TIMAR ROMULUS BOGDAN			
28	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ȘIRLI ROXANA LUCIA DENISA			
29	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	VLAD MIHAELA MARIA			
30	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII</b>	<b>DIRECTOR DEP. VIII</b> PROF. UNIV. DR.	NUSSBAUM LAURA ALEXANDRA			
31	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ENACHE ALEXANDRA			
32	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	DEHELEAN LIANA			
33	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	JIANU DRAGOS CATALIN			
34	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	SIMU MIHAELA ADRIANA			
35	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BRINZEU ANDREI			
36	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	HOGEA LAVINIA MARIA			
37	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT VIII</b>	S.L. DR. Sef Clinica/Catedra	MARCU AUREL ADRIAN			
38	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IX</b>	<b>DIRECTOR DEP. IX</b> PROF. UNIV. DR.	MUNTEANU MIHNEA			
39	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IX</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BALICA NICOLAE CONSTANTIN			
40	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IX</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BLIDIȘEL ALEXANDRU IULIAN			
41	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IX</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ILINA RAZVAN STEFAN			
42	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IX</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	NEGRU ȘERBAN MIRCEA			
43	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT IX</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	MEDERLE OVIDIU ALEXANDRU			
44	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT X</b>	<b>DIRECTOR DEP. X</b> PROF. UNIV. DR.	DUȚĂ CIPRIAN CONSTANTIN			
45	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT X</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	MURARIU MARIUS SORIN			
46	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT X</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	SANDESC DOREL			
47	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT X</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	CHIRIAC SORIN DAN			
48	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT X</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	IONAC MIHAI EDMOND			
49	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT X</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	CRAINICEANU PETRISOR ZORIN			
50	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT X</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PANTEA STELIAN			
51	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XI</b>	<b>DIRECTOR DEP. XI</b> PROF. UNIV. DR.	BOIA EUGEN SORIN			
52	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XI</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	MĂRGINEAN OTILIA			
53	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XI</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POP LIVIU LAURENȚIU			
54	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ</b>	PROF. UNIV. DR.	GAFENCU MIHAI			


 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</p>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>		<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ASPECTE DE MEDIU</b>		Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-13</b>		<b>Pagina 6 din 21</b>
			Exemplar nr.1

	<b>DEPARTAMENT XI</b>	Sef Clinica/Catedra				
55	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XII</b>	<b>DIRECTOR DEP. XII</b> CONF. UNIV. DR.	CÎTU IOAN COSMIN			
56	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BOIA MĂRIOARA			
57	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PIRTEA LAURENTIU CORNEL			
58	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	SAS IOAN			
59	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	CRAINĂ MARIUS LUCIAN			
60	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIII</b>	<b>DIRECTOR DEP. XIII</b> PROF. UNIV. DR.	FIRA MLĂDINESCU OVIDIU			
61	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	OANCEA CRISTIAN IULIAN			
62	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	LĂZUREANU ELENA VOICHIȚA			
63	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIII</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	OLARIU TUDOR OVIDIU RAREȘ			
64	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIII</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BĂDIȚOIU LUMINIȚA MIRELA			
65	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIII</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ROȘCA OVIDIU IRINEL			
66	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIV</b>	<b>DIRECTOR DEP. XIV</b> PROF. UNIV. DR.	LICKER MONICA SORINA			
67	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIV</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	TOMA ANA OLIVIA			
68	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XIV</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	FIRA MLĂDINESCU CORNELUȚA			
69	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XV</b>	<b>DIRECTOR DEP. XV</b> PROF. UNIV. DR.	ANDOR BOGDAN CORNELIU			
70	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XV</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	CUMPĂNAȘ ALIN ADRIAN			
71	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XV</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	MALIȚA DANIEL CLAUDIU			
72	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XV</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PREJBEANU RADU			
73	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XV</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PATRASCU JENEL MARIAN			
74	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XV</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	TATU ROMULUS FABIAN			
75	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XVI</b>	<b>DIRECTOR DEP. XVI</b> PROF. UNIV. DR.	AMARICĂ ELENA CONSTANȚA			
76	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XVI</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	FOLESCU ROXANA			
77	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XVI</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ȘILINDEAN DANIELA			
78	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XVI</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	MIRCIOAGA ELENA DOINA			
79	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XVI</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	DRAGOI RAZVAN GABRIEL			
80	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DEPARTAMENT XVI</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ONOFREI ROXANA RAMONA			
81	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I</b>	<b>DIRECTOR DEP. I</b> PROF. UNIV. DR.	JUMANCA DANIELA			
82	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ</b>	S.L. DR.	TALPOS-NICULESCU			

 <p>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</p>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>		<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ASPECTE DE MEDIU</b>		Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-13</b>		<b>Pagina 7 din 21</b>
			Exemplar nr.1


	<b>DENTARĂ DEPARTAMENTUL I</b>	Sef Clinica/Catedra	IOANA-CRISTINA			
83	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BUZATU ROXANA			
84	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I</b>	S.L. DR. Sef Clinica/Catedra	TANASE ALINA- DOINA			
85	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POPOVICI RAMONA- AMINA			
86	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	GALUSCAN ATENA			
87	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	RUSU LAURA- CRISTINA			
88	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ROMINU MIHAI			
89	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POROJAN SORIN- DANIEL			
90	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ARDELEAN LAVINIA- COSMINA			
91	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POROJAN LILIANA			
92	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL II</b>	<b>DIRECTOR DEP. II</b> PROF. UNIV. DR.	BRAD SILVIU			
93	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL II</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	RIVIS MIRCEA			
94	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTAR DEPARTAMENTUL II</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	PRICOP MARIUS OCTAVIAN			
95	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL II</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	SZUHANEC CAMELIA ALEXANDRINA			
96	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL II</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BRATU DANA- CRISTINA			
97	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL II</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POPA MALINA			
98	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL II</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	MIRON MARIANA IOANA			
99	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL III</b>	<b>DIRECTOR DEP. III</b> CONF. UNIV. DR.	NICA LUMINITA- MARIA			
100	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL III</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	MARCAUTEANU CORINA			
101	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL III</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	STRATUL ȘTEFAN- IOAN			
102	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ DEPARTAMENTUL III</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	JIVANESCU ANCA			
103	<b>FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	BRATU EMANUEL- ADRIAN			




 <b>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>		<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ASPECTE DE MEDIU</b>		Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-13</b>		<b>Pagina 8 din 21</b>
			Exemplar nr.1

	<b>DEPARTAMENTUL III</b>					
104	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I</b>	<b>DIRECTOR DEP. I</b> PROF. UNIV. DR.	BUDA OANA- VALENTINA			
105	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	POP OANA RALUCA			
106	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	LEDEȚI ADRIANA VIOLETA			
107	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	TCHIAKPE-ANTAL SIMONA DIANA			
108	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I</b>	CONF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	NICOLOV MIRELA FLORENTINA			
109	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	DEHELEAN CRISTINA-ADRIANA			
110	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	SBÂRCEA LAURA			
111	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	DRAGOMIRESCU ANCA OCTAVIA			
112	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL I</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	LEDETI IONUT VALENTIN			
113	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL II</b>	<b>DIRECTOR DEP. II</b> PROF. UNIV. DR.	NEGREA – GHIULAI ROXANA MARIA			
114	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL II</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	VLAIA LAVINIA LIA			
115	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL II</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	TRANDAFIRESCU CRISTINA-MARIA			
116	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL II</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	DANCIU CORINA			
117	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL II</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	ȘOICA CODRUȚA- MARINELA			
118	<b>FACULTATEA DE FARMACIE DEPARTAMENTUL II</b>	PROF. UNIV. DR. Sef Clinica/Catedra	VLAIA VICENȚIU			
119	<b>FACULTATEA DE ASISTENTA MEDICALA</b>	DIRECTOR DEP. CONF. UNIV. DR.	HOINOIU NICOLETA TEODORA			
120	<b>DEPARTAMENTUL CANCELARIA RECTORULUI</b>	DIRECTOR	MAYR IOANA- VIORICA			
121	<b>SERVICIUL ANTREPRENORIAL, ADMINISTRARE WEBSITE SI PLATFORME DE E-LEARNING</b>	ȘEF SERVICIU	COCOCEANU MĂDĂLINA VICTORIA			
122	<b>SERVICIUL BIBLIOTECĂ</b>	ȘEF SERVICIU	ȘANDOR ADRIANA			
123	<b>SERVICIUL ACTIVITĂȚI EDITORIALE</b>	ȘEF SERVICIU	MIHAI DIANA MARIA			
124	<b>SERVICIUL INTERN DE PREVENIRE ȘI PROTECȚIE</b>	ȘEF SERVICIU	DINU FLORIN			
125	<b>DIRECȚIA SECRETARIAT GENERAL UNIVERSITATE</b>	SECRETAR ȘEF UNIVERSITATE	CĂȚANĂ MIRIAM			
126	<b>SERVICIUL SECRETARIAT ADMINISTRATIV</b>	ȘEF SERVICIU	GEMĂNU LARISA LILIANA			
127	<b>SECRETARIAT FACULTATEA DE MEDICINĂ</b>	SECRETAR ȘEF FACULTATE	DAVIDAȘ RAMONA CRISTINA			
128	<b>SECRETARIAT FACULTATEA DE MEDICINĂ DENTARĂ</b>	SECRETAR ȘEF FACULTATE	TĂNASE DANIELA AURORA			



 <b>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>		<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ASPECTE DE MEDIU</b>		Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-13</b>		<b>Pagina 9 din 21</b>
			<b>Exemplar nr.1</b>

129	<b>SECRETARIAT FACULTATEA DE FARMACIE</b>	SECRETAR ȘEF FACULTATE	ȘTEFAN ADELINA LARISA			
130	<b>SECRETARIAT FACULTATEA DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ</b>	SECRETAR ȘEF FACULTATE	CRISTA MARIA MANUELA			
131	<b>DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ</b>	DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV	FIAT FILIP			
132	<b>DIRECȚIA DE RESURSE UMANE</b>	DIRECTOR	MITROVICI SAȘA			
133	<b>SERVICIUL SALARIZARE ȘI ARHIVĂ</b>	ȘEF SERVICIU	CAPLAR LAURA SNEJANA			
134	<b>SERVICIUL DE RESURSE UMANE</b>	ȘEF SERVICIU	BIRTEA DANIELA SIMONA			
135	<b>DIRECȚIA INFORMATICĂ</b>	DIRECTOR	GRECU ION			
136	<b>SERVICIUL IT</b>	ȘEF SERVICIU	BUTULESCU LUCIAN FLORIN			
137	<b>SERVICIUL COMUNICARE ȘI MEDIA DIGITALĂ</b>	ȘEF SERVICIU	MITROVICI CRISTIANA EMANUELA			
138	<b>SERVICIUL FINANCIAR -CONTABIL</b>	CONTABIL ȘEF	STEPAN MARIA MIHAELA			
139	<b>SERVICIUL FINANCIAR -CONTABIL</b>	ȘEF SERVICIU	ȚILEA MIHAELA ANIȘOARA			
140	<b>DIRECȚIA TEHNICĂ</b>	DIRECTOR	GRECU GRUIA			
141	<b>SERVICIUL APROVIZIONARE ȘI ACHIZIȚII PUBLICE</b>	ȘEF SERVICIU	SBARNA SEVER			
142	<b>SERVICIUL TEHNIC</b>	ȘEF SERVICIU	MOCANU MARIUS ADRIAN			
143	<b>DIRECȚIA SOCIAL ADMINISTRATIVĂ</b>	DIRECTOR	FILIP GRAȚIELA ELENA			
144	<b>SERVICIUL ADMINISTARTIV</b>	ȘEF SERVICIU	GAȘPAR MARIANA LUMINIȚA			
145	<b>SERVICIUL DE PAZĂ SI PSI</b>	ȘEF SERVICIU	MINDA LAURENȚIU			
146	<b>SERVICIUL RELAȚII INTERNAȚIONALE</b>	ȘEF SERVICIU	BALINT AGNES			
147	<b>SERVICIUL MARKETING</b>	ȘEF SERVICIU	MOLDOVAN CRENGUȚA			

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I/ Revizia 0
	ASPECTE DE MEDIU	Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-13	Pagina <b>10</b> din <b>21</b> Exemplar nr.1

## 1. SCOP

Prezenta procedură descrie modul de identificare a aspectelor de mediu asociate activităților și produselor existente în organizație și evaluarea impactului acestora asupra mediului **pe care le poate controla și cele pe care le poate influența, precum și impacturile asupra mediului asociate acestora, din perspectiva ciclului de viață.**

Prezenta procedură are ca scop stabilirea metodelor și responsabilităților pentru identificarea aspectelor de mediu asociate activităților pe care organizația le poate controla. Prin această procedură organizația se asigură că aspectele cu impact semnificativ asupra mediului sunt luate în considerare la stabilirea obiectivelor de mediu.

## 2.DOMENIUL DE APLICARE

Această procedură se aplică tuturor activităților, produselor sau serviciilor din cadrul organizației care au sau pot avea un impact semnificativ asupra mediului și pe care organizația le poate controla.

## 3. DOCUMENTE DE REFERINȚA

- SR EN ISO 14001 :2015 “Sisteme de management de mediu. Cerințe cu ghid de utilizare”.
- OUG nr. 195 din 22 decembrie 2005- privind protecția mediului;
- Legea nr. 17/2023 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Ordinul nr. 2436/2023 pentru aprobarea Ghidului privind reglementările specifice din domeniul deșeurilor;
- HG 856/2002 cu modificările și completările ulterioare privind evidenta gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- Legea nr. 132 din 30 iunie 2010- privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice;


## 4.DEFINITII SI PRESCURTARI

**aspect de mediu** - element al activităților, produselor sau serviciilor unei organizații care interacționează sau pot interacționa cu mediul ;

NOTA 1 - Un aspect de mediu poate provoca *(un) impact(uri) asupra mediului* . Un aspect semnificativ de mediu are sau poate avea unul sau mai multe impacturi semnificative asupra mediului.

NOTA 2 - Aspectele semnificative de mediu sunt determinate de către organizație prin aplicarea unuia sau mai multor criterii.

**condiție de mediu** - stare sau caracteristică a *mediului*, așa cum a fost determinate la un anumit moment

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I/ Revizia 0
	ASPECTE DE MEDIU	Data aprobării procedurii: 18.12.2024
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-13	Pagina 11 din 21
		Exemplar nr.1

**impact asupra mediului** - modificare a *mediului*, benefică sau dăunătoare, care rezultă total sau parțial din *aspectele de mediu* ale unei *organizații* ;

**obiectiv de mediu** - *obiectiv* stabilit de *organizație* în conformitate cu *politica sa de mediu*

**prevenirea poluării** - utilizarea de *proces*, practici, tehnici, materiale, produse, servicii sau energie care împiedică, reduc sau controlează (separat sau în combinație) crearea, emisia sau deversarea oricărui tip de poluant sau deșeu, pentru a reduce *impacturile* dăunătoare *asupra mediului*.

NOTA 1 - Prevenirea poluării poate include reducerea sau eliminarea sursei; modificări ale procesului, produsului sau serviciului; utilizarea eficientă a resurselor; înlocuirea materialelor și a surselor de energie; reutilizare; recuperare; reciclare, regenerare; sau tratare.

Cerința nevoie sau așteptare care este declarată, în general implicită sau obligatorie

NOTA 1 - "în general implicită" înseamnă că este un obicei sau o practică pentru *organizație* și pentru *părțile interesate* la care nevoia sau așteptarea luată în considerare este implicită.

NOTA 2 - O cerință specificată este aceea care este declarată, de exemplu, într-o *informare documentată* .

NOTA 3 - Alte cerințe decât cele legale devin obligatorii în cazul în care organizația decide să se conformeze acestora.

**obligații de conformare** (termen preferat) cerințe legale și alte cerințe (termen admis)

*cerințe* legale față de care o *organizație* este obligată să se conformeze și alte cerințe față de care o organizație este obligată sau alege să se conformeze

NOTA 1 - *Sistemul de management de mediu* se referă la obligațiile de conformare.

NOTA 2 - Obligațiile de conformare pot apărea din cerințe obligatorii, cum ar fi cerințele legale și de reglementare aplicabile, sau angajamente voluntare, cum sunt standardele organizaționale și sectoriale, relațiile contractuale, coduri de bună practică și acorduri cu grupurile comunitare sau organizații neguvernamentale.

**Risc** - efectul incertitudinii


NOTA 1 - Un efect este o deviație pozitivă sau negativă de la o așteptare.

NOTA 2 - Incertitudinea este starea, chiar și parțială, a deficitului de informații legate de înțelegerea sau cunoașterea unui eveniment, consecințele sau plauzibilitatea acestuia.

NOTA 3 - Riscul este adesea caracterizat prin referire la potențiate "*evenimente*" (așa cum sunt definite în Ghidul ISO 73: 2009, 3.5.1.3) și "*consecințe*" (așa cum sunt definite în Ghidul ISO 73: 2009, 3.6.1.3) sau la o combinație a acestora.

NOTA 4 - Riscul este adesea exprimat ca o combinație între consecințele unui eveniment (inclusiv modificările de circumstanțe) și "plauzibilitatea" (astfel cum sunt definite în Ghidul ISO 73: 2009, 3.6.1.1) asociate apariției.

**riscuri și oportunități** - efecte adverse potențiale (amenințări) și efecte benefice potențiate (oportunități)

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I/ Revizia 0
	ASPECTE DE MEDIU	Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-13	Pagina <b>12</b> din <b>21</b>
		Exemplar nr.1

**ciclu de viață** - etape consecutive și intercorelate ale unui sistem produs (sau serviciu), de la achiziția materiilor prime sau generarea acestora din resurse naturale până la reintegrarea în natură

NOTA 1 - Etapele ciclului de viață includ achiziționarea de materii prime, proiectare, producție, transport, /livrare, utilizare, tratare la sfârșitul duratei de viață și reintegrarea în natură.

## 4.2 Prescurtări:

**UMFVBT - Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara**  
**Organizație - Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara**

RMI – Responsabil Management Integrat

RMM – Responsabil Mediu

PS – Procedura de sistem

PO – Procedura operațională

SMI – Sistem de Management Integrat Calitate-Mediu-Sănătate și securitate în munca;

## 5. DESCRIEREA PROCEDURII

### 5.1. Generalități

Identificarea aspectelor de mediu este un proces dinamic care determină impacturile trecute, prezente și potențiale asupra mediului (pozitive sau negative) ale activităților organizației.


Procesul include și identificarea constrângerilor impuse de reglementări și legislație care afectează organizația.

#### **Analiza de mediu se face :**

- la implementarea SMI pentru a identifica aspectele de mediu asociate materialelor folosite, proceselor care se desfășoară în organizație și produselor /serviciilor realizate în acel moment ;
- la apariția unor procese/produse noi;
- la schimbarea sau modificarea tehnologiilor sau a echipamentelor de lucru pentru a evalua impactul pe care acestea îl pot avea asupra mediului;
- Aspectele de mediu se revizuiesc anual.

Documentele și înregistrările se întocmesc în concordanță cu dispozițiile interne, iar dacă este necesar și/sau cu cerințele externe/ prevederile legale aplicabile. Aprobarea se consemnează prin semnarea și datarea documentului/ înregistrării.

Responsabilitățile specifice privind întocmirea și gestionarea înregistrărilor privind SMI se regăsesc în procedurile sistemului de management integrat (de sistem sau operaționale), sau în alte documente aplicabile ce descriu activitățile care generează respectivele înregistrări.

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>		<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ASPECTE DE MEDIU</b>		Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-13</b>		<b>Pagina 13 din 21</b>
			Exemplar nr.1

Fiecare facultate/departament este responsabilă pentru identificarea,colectarea,evaluarea conținutului,prelucrarea, actualizarea, prezentarea într-o formă îngrijită și punerea la dispoziția persoanelor cu autoritate de control a înregistrărilor SMI.

## **5.2. Identificarea aspectelor de mediu asociate activităților**

În acțiunea de identificare a aspectelor de mediu se analizează activitățile desfășurate în cadrul organizației,activități care pot interacționa cu mediul și au fost luate în considerare:

-schimbarea,inclusiv dezvoltări noi sau planificate și activități, produse și servicii noi sau modificate;

- condiții anormale și situații de urgență previzibile în mod rezonabil.

Atunci când se determină aspecte de mediu,organizația consideră o perspectivă a ciclului de viață,aceasta nu presupune o evaluare detaliată a ciclului de viață,este suficientă acordarea unei atenții deosebite etapelor ciclului de viață care pot fi controlate sau influentate de organizație.

Etapile specifice ale ciclului de viață al unui produs (sau serviciu) includ achiziționarea materiilor prime,proiectarea,productia,transportul/furnizarea,utilizarea,tratarea la sfârșitul ciclului de viață și reintegrarea în natură. Etapele ciclului de viață care sunt aplicabile vor varia în funcție de activitate, produs sau serviciu.

Responsabilii de proces identifica aspectele de mediu asociate activitatilor pentru care sunt responsabili si le transmit Responsabilului Mediu .

Au fost inventariate si analizate urmatoarele aspecte de mediu:

a. cauza, natura și ordinul de mărime privind:

- emisiile în aer;
- zgomotul, vibrațiile, mirosurile;
- fluxurile de deseuri generate
- consumul de energie;

b. energia emisă (de exemplu caldura, radiațiile, vibrațiile ,zgomotul, lumina);

c. prezența, modul de folosire,depozitarea, manevrarea, transportul deșeurilor comune și a celor periculoase;

d. utilizarea spațiului;


e. aspecte legate de siguranța și sănătatea salariaților;

f. alte aspecte sau pericole potențiale de mediu.

Pentru fiecare aspect de mediu identificat a fost specificat tipul de impact pe care acesta îl produce.

Analiza aspectelor de mediu identificate se face pentru a elimina aspectele de mediu pe care organizația nu le poate controla și asupra carora nu are nici o influență și a reține aspectele de mediu care au sau pot avea impact semnificativ asupra mediului.

**Suplimentar aspectelor de mediu pe care le poate controla direct, organizația determină dacă există aspecte de mediu care o pot influența. Acestea pot fi conexe**

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>		<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ASPECTE DE MEDIU</b>		Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-13</b>		<b>Pagina 14 din 21</b>
			Exemplar nr.1

**produselor și serviciilor utilizate de organizație, care sunt furnizate de alții, precum și produse și servicii care sunt furnizate altora, inclusiv celor asociate cu un proces externalizat (procese externalizate).**

De câte ori apare o situație nouă privind activitățile (extinderi, diminuări de activități), produsele, tehnologiile, situații de urgență, reglementări noi, se reia identificarea aspectelor de mediu.

Identificarea aspectelor de mediu este realizată de RMM, folosind o abordare bazată pe analiza sistematică a fiecărei activități aferente amplasamentului.

RMM întocmește lista tuturor aspectelor de mediu din organizație completând Formular cod : **F- UMFVBT -PS- 13 - 01 Anexa 1.**

## **5.2. Evaluarea impactului asupra mediului.**


După întocmirea listei, RMM parcurge etapa de evaluare a impactului aspectelor de mediu identificate.

Această evaluare se referă atât la situații normale de funcționare, la situații anormale de funcționare, cât și la situații de urgență.

Criteriile de evaluare a impacturilor asociate aspectelor de mediu sunt indicate în “Grila de evaluare a impacturilor asociate aspectelor de mediu” și se referă la:

<b>Nr crt</b>	<b>Criterii de evaluare</b>	<b>Denumire</b>	<b>Nota</b>	<b>Semnificatia notei</b>
1.	<b>Respectarea</b> cerintelor legale si a altor reglementari	R	1	Sunt cunoscute si se respecta
			3	Sunt cunoscute si se respecta partial
			5	se respecta decat partial si s-au stabilit actiuni de imbunatatire
			7	Se respecta partial, exista masuri de remediere care sunt in curs de desfasurare
			10	Nu se respecta
2.	<b>Sensibilitatea</b> mediului si a partilor interesate	S	1	Mediul este putin sensibil la impact, nu exista parti interesate
			3	Mediul este putin sensibil la impact, partile interesate daca exista, acorda o atentie redusa impactului
			5	Mediul este sensibil la impact, partile interesate acorda atentie impactului
			7	Mediul este foarte sensibil, partile interesate exista si sunt vigilente




 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA DE SISTEM		Ediția I/ Revizia 0
	ASPECTE DE MEDIU		Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-13		Pagina <b>15</b> din <b>21</b>
			Exemplar nr.1

			10	Mediul este deosebit de sensibil, partile interesate iau masuri impotriva poluatorului (amenzi, plangeri, anunturi in mass-media)
3.	<b>Grad de risc al impactului</b> (frecventa x gravitate)	G	1	Impactul nu prezinta gravitate asupra mediului. Aparitie doar in cazuri exceptionale
			3	Impactul prezinta gravitate redusa asupra mediului si frecventa de aparitie a impactului este redusa
			5	Impactul prezinta gravitate medie si frecventa de producere medie, sau gravitatea este mai ridicata dar frecventa redusa si invers
			7	Impactul prezinta gravitate ridicata dar frecventa de producere este scazuta sau gravitatea este medie dar frecventa este ridicata
			10	Gravitate ridicata si frecventa mare
4.	<b>Mijloace de control al impactului</b>	M	1	Personal format, exista mijloace de detectie, de prevenire si de tratare
			3	Personal format, mijloace de detectie, de prevenire si de tratare mai putin performante, exista practici de tratare
			5	Personal mai putin format, mijloace de detectie, de prevenire si de tratare mai putin performante, practici de tratare depasite
			7	Personal putin calificat, mijloace de detectie, de prevenire si de tratare neperformante, nu exista practici de tratare
			10	Personal necalificat, mijloace de detectie, de prevenire si de tratare neperformante, nu exista practici de tratare

Evaluarea, pentru fiecare factor de impact se va face în felul urmator:

- pentru fiecare aspect de mediu în parte se cuantifică impactul asociat celor patru factori stabiliți anterior;
- importanța impactului asociat fiecărui factor se calculează folosind grila de evaluare anterior prezentată, cu cele patru criterii alese: **Respectarea** cerintelor legale si a altor reglementari ; **Sensibilitatea** mediului si a partilor interesate ; **Grad de risc** al impactului (frecventa x gravitate); **Mijloace de control al impactului** ;în urma evaluării rezultă un punctaj

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I/ Revizia 0
	ASPECTE DE MEDIU	Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-13	Pagina <b>16</b> din <b>21</b> Exemplar nr.1

pe baza căruia impactul, pentru fiecare factor de impact, primește unul din cele două calificative: impact slab; impact semnificativ.

- c. acele aspecte de mediu care produc impact slab sunt eliminate ca fiind ne semnificative. Aspectele de mediu care produc un impact semnificativ, se retin în continuare pentru a fi luate în considerare la stabilirea obiectivelor sau tintelor.
- d. **Aspectele de mediu semnificative pot rezulta din riscurile și oportunitățile asociate fie impacturilor daunatoare asupra mediului (amenințări) sau impacturilor benefice asupra mediului (oportunități).**

### 5.3. Actualizarea aspectelor de mediu

Actualizarea/revizuirea aspectelor de mediu și a celor cu impact semnificativ poate interveni atunci când apar schimbări în activitățile, procesele și serviciile realizate, oferite sau solicitate de **UMFVBT**, la nivelul tuturor departamentelor.

Actualizarea/revizuirea aspectelor de mediu și a celor cu impact semnificativ poate interveni atunci când apar schimbări în legislația de mediu aplicabilă, alte reglementări ale autorităților de reglementare ( Agenția de mediu, Garda de Mediu etc).

Pot fi identificate noi aspecte de mediu în analiza efectuată de management, în auditurile interne sau externe

Actualizarea se realizează parcurgând aceleași etape ca și în situația inițială.

### 5.4. Monitorizarea aspectelor de mediu/ obligații de conformare


Activitatea de control și monitorizare a aspectelor de mediu este realizată de către Responsabilul Mediu prin respectarea obligațiilor de conformare :

- inspectarea sectoarelor de activitate din cadrul organizației pentru care au fost identificate aspecte de mediu și determinarea tuturor neconformităților pe linie de protecția mediului;
- monitorizarea deșeurilor generate/ valorificate/eliminate;
- colaborarea cu personalul cu atribuții în obținerea acordurilor de mediu pentru noile investiții.

### 5.5. Îmbunătățirea performanței de mediu

Pe baza identificării aspectelor de mediu, în cadrul Analizei efectuate de management se stabilesc obiective și ținte de mediu măsurabile (acolo unde este posibil) cu responsabili, termene și resurse concretizate în Programul de Management Integrat

- Obiectivele stabilite au în vedere rezolvarea problemelor pe termen scurt și lung, să corespundă obligațiilor de conformare la care organizația a subscris.
- Stadiul de realizare al măsurilor din aceste programe este analizat de RMM ,concluziile fiind prezentate în cadrul Analizei efectuate de management.
- Pe baza evaluării eficienței și eficacității măsurii implementate ,ori de câte ori este necesar se reanalizează și reactualizează clasificarea aspectului de mediu .


 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I/ Revizia 0
	ASPECTE DE MEDIU	Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-13	Pagina <b>17</b> din <b>21</b>
		Exemplar nr.1

- Deasemenea ,funcție de activitățile/procese desfășurate în cadrul organizației pot apărea și noi aspecte de mediu.
- Modificarea clasificării precum și apariția unor noi aspecte de mediu la nivelul organizației are ca rezultat întocmirea unui nou Program de Management Integrat.

## 6.RESPONSABILITATI

### 6.1 RMM

- Elaborează și actualizează ( atunci când este cazul) “Lista aspectelor de mediu si a impacturilor ” formular cod **F- UMFVBT -PS- 13 - 01** la nivelul **UMFVBT**, în urma consultării cu responsabilii de proces.
- Elaborează și actualizează (atunci când este cazul)“Lista aspectelor de mediu semnificative” formular cod **F- UMFVBT -PS- 13 - 02** la nivelul **UMFVBT**, în urma consultării cu responsabilii de proces.
- Elaborează și actualizează (atunci când este cazul)“ Lista substantelor/materialelor periculoase” formular cod **F- UMFVBT -PS- 13 - 03** la nivelul **UMFVBT**, în urma consultării cu responsabilii de proces.
- Difuzează “Lista aspectelor de mediu si a impacturilor“ și “Lista aspectelor de mediu semnificativă” , “Lista substantelor/materialelor periculoase“ la compartimentele implicate.
- Monitorizează aspectele de mediu în conformitate cu obligațiile de conformare (legislație, reglementări de mediu) ;
- Gestionează originalul informațiilor documentate referitoare la identificarea, evaluarea și monitorizarea aspectelor de mediu;
- Intocmirea documentelor legale de evidență, transport și gestiunea deșeurilor;
- Intocmește Fișe de caracterizare pentru deșeurile periculoase;
- Identificarea, codificarea deșeurilor pe tipuri conform HG 856/2002;
- Intocmirea evidenței gestiunii deșeurilor;
- Valorificarea, monitorizarea și raportarea deșeurilor;
- Asigură fluxul gestiunii deșeurilor:metodele de colectare, trasport, depozitare,reciclare,incinerare;
- Planificarea activităților de gestionare a deșeurilor;
- Instruirea personalului implicat în gestiunea deșeurilor;
- Organizarea activității de gestiune a deșeurilor;
- Evaluarea activităților în procesul de management al deșeurilor;
- Urmărirea și îndeplinirea responsabilităților privind gestionarea deșeurilor;
- Elaborarea programului de management de mediu;
- Elaborarea programului de monitorizare a factorilor de mediu;

 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I/ Revizia 0
	ASPECTE DE MEDIU	Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-13	Pagina <b>18</b> din <b>21</b>
		Exemplar nr.1

## 6.2. Responsabilii compartimentelor / proceselor


- Identifică aspectele de mediu posibile care pot rezulta din schimbări în activități, procese, produse și servicii și le comunică la RMM în vederea unei noi identificări de aspecte de mediu.
- monitorizează aspectele de mediu în conformitate cu obligațiile de conformare (legislație, reglementări de mediu) și transmit Responsabilului Mediu informațiile necesare în vederea completării formularelor Lista aspectelor de mediu formular cod **F- UMFVBT -PS- 13 - 01** și Lista aspectelor de mediu semnificative formular cod **F- UMFVBT -PS- 13 - 02**
- transmit Responsabilului Mediu informațiile necesare în vederea raportării a gestiunii deșeurilor conform cerințelor HG 856/2002 cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 17/2023 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- completează Lista substantelor/materialelor periculoase” formular cod **F- UMFVBT -PS- 13 – 03** ( **daca exista substante periculoase cu care intra in contact in activitatea desfasurata** ) si transmit Responsabilului Mediu.

## 6.3. RECTOR

- aprobă Lista aspectelor de mediu si a impacturilor formular cod **F- UMFVBT -PS- 13 – 01**
- aprobă Lista aspectelor de mediu semnificative formular cod **F- UMFVBT -PS- 13 – 02**
- Asigura resursele financiare necesare identificarii si evaluarii aspectelor de mediu .

## 7. ANEXE, INREGISTRARI, ARIVARI

- Lista aspectelor de mediu si a impacturilor formular cod **F- UMFVBT -PS- 13 – 01**
- Lista aspectelor de mediu semnificative formular cod **F- UMFVBT -PS- 13 – 02**
- Lista substantelor/materialelor periculoase formular cod **F- UMFVBT -PS- 13 – 03**

 <b>UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA</b>	<b>PROCEDURA DE SISTEM</b>			<b>Ediția I/ Revizia 0</b>
	<b>ASPECTE DE MEDIU</b>			Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	<b>Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-13</b>			<b>Pagina 19 din 21</b>
				Exemplar nr.1

Anexa 1 - Lista aspectelor de mediu si a impacturilor formular cod **F- UMFVBT -PS- 13 – 01**

**Aprobat**

### **LISTA ASPECTELOR DE MEDIU SI A IMPACTURILOR**

Activitate	Aspect de mediu	Conditii de functionare normale (N) sau anormale (A)	Impact de mediu	Criterii de evaluare				Scor total	Clasificare impact Aspect de mediu semnificativ / nesemnificativ
				R	S	G	M		

**ANEXA 2** Lista aspectelor de mediu semnificative formular cod **F- UMFVBT -PS- 13 – 02**


**Aprobat**

### **LISTA ASPECTELOR DE MEDIU SEMNIFICATIVE**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Aspect de mediu semnificativ</b>	<b>Impact generat</b>	<b>Măsurile de control</b>	<b>Responsabil</b>





 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE „VICTOR BABEȘ” DIN TIMIȘOARA	PROCEDURA DE SISTEM	Ediția I/ Revizia 0
	ASPECTE DE MEDIU	Data aprobării procedurii: <b>18.12.2024</b>
	Cod: UMFVBT-PS/MMI/70/2024-13	Pagina <b>21</b> din <b>21</b>
		Exemplar nr.1

## 8.CUPRINS

Numărul componentei în cadrul procedurii de sistem	Denumirea componentei în cadrul procedurii de sistem	Pagina
-	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii de sistem	2
-	Situația edițiilor si a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii de sistem	3
-	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii de sistem	4
1	Scopul	10
2	Domeniul de aplicare	10
3	Definiții si prescurtări	10
4	Documente de referință	10
5	Descrierea procedurii	12
6	Responsabilități	17
7	Înregistrări, Anexe	18
8	Cuprins	21